



ORIGINALE

COMUNE DI FAVRIA

Città Metropolitana di Torino

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale** N. 4

OGGETTO :

DIRITTI DI SEGRETERIA SUGLI ATTI IN MATERIA EDILIZIA ED URBANISTICA - AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemiladiciassette** addì **diciotto** del mese di **gennaio** alle ore **19** e minuti **30** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale, vennero per oggi convocati i componenti di questa

Giunta Comunale.

Nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
FERRINO SERAFINO	SINDACO	P	
MANFREDI FRANCESCO	VICE SINDACO	P	
D'ALOIA GIOVANNI	ASSESSORE	P	
ROSSI LORELLA	ASSESSORE ESTERNO	P	
Totale		4	

E' assente il capogruppo di maggioranza Sig.ra Scandale Ilenia Barbara, ai sensi dell'art. 15, comma 4bis dello Statuto Comunale, senza diritto di voto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. BOVENZI UMBERTO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor FERRINO SERAFINO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE G.C. N. 4 DEL 18/1/2017

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA SUGLI ATTI IN MATERIA EDILIZIA ED URBANISTICA - AGGIORNAMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco **FERRINO** Serafino

Premesso che:

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 12/12/2001 con la quale si era provveduto alla revisione dei diritti di segreteria, graduandoli in relazione all'entità degli interventi e alla tipologia delle richieste, da applicare sugli atti in materia edilizia ed urbanistica, secondo il disposto dell'art. 10 - comma 10 del D.L. 18/01/1993 n.º 8, convertito nella L. 19/03/1993 n.º 68 e s. m. e i.;

Considerata la necessità di adeguare le tariffe, anche in considerazione delle numerose modifiche apportate al Testo Unico in materia edilizia D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. con l'introduzione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) in luogo della Denuncia di Inizio Attività (D.I.A.), della Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) ed in funzione pertanto del novellato regime autorizzatorio introdotto con le modifiche al citato D.P.R. n. 380/01 e s.m. e i.;

Dato atto che è altresì opportuno implementare e maggiormente dettagliare la tipologia degli atti soggetti a diritti di segreteria con particolare riferimento alle volture e proroghe dei titoli abilitativi edilizi, permessi di costruire convenzionati, autorizzazioni paesaggistiche, autorizzazioni allo scarico in ricettori diversi dalla pubblica fognatura, denuncia opere strutturali, deposito frazionamenti, pareri preventivi e segnalazioni certificate di agibilità e altri procedimenti rientranti nelle competenze dell'Area Tecnica come di seguito dettagliatamente elencati nell'allegato A);

Dato atto altresì che le nuove tariffe sono modulate in ragione del regime autorizzatorio, parametrando a quelle vigenti che non sono soggette a variazioni e tenendo conto che la S.C.I.A. è assimilabile, così come applicato in analogia sino ad oggi, alla Denuncia di Inizio Attività (D.I.A.) e che per tale motivo occorre aggiornare il tariffario dei diritti di segreteria attualmente in vigore;

Ritenuto altresì necessario aggiornare la precedente tabella dei diritti di segreteria anche allo scopo di fornire, agli utenti interessati, informazioni direttamente attingibili attraverso la consultazione della stessa sul sito istituzionale del Comune,

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla revisione ed aggiornamento dei diritti di segreteria da applicare sugli atti in materia edilizia ed urbanistica, secondo il disposto dell'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito nella legge 19/03/1993 n. 68 e s.m.i., graduati secondo l'entità degli interventi e la tipologia delle richieste, come da allegato A);

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Tecnica in ordine alla regolarità tecnica e dal Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 dell'8/02/2013, allegato all'atto originale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di aggiornare ed integrare le tariffe relative all'applicazione dei diritti di segreteria relativi alle varie tipologie di atti in materia edilizia ed urbanistica, graduati secondo l'entità degli interventi e alla tipologia delle richieste;

2. di approvare il nuovo Tariffario per l'applicazione dei diritti di segreteria aggiornato, come da allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di precisare che i nuovi importi previsti dal Tariffario dei diritti di segreteria saranno da applicarsi a tutte le pratiche presentate successivamente alla data di esecutività della presente deliberazione;
4. di individuare il responsabile per l'esecuzione del presente provvedimento nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica;
5. di disporre affinché lo Sportello Unico Edilizia provveda alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune del nuovo Tariffario;
6. di dare atto dei pareri favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Tecnica in ordine alla regolarità tecnica e dal Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti,, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 dell'8/02/2013, allegato all'atto originale;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. 267/2000 la presente viene comunicata in elenco ai capigruppo consiliari;
8. di dichiarare, previa apposita e distinta votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n° 267/00.

Letto confermato e sottoscritto

IL SINDACO
FERRINO SERAFINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI UMBERTO

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:



viene affissa all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

26/01/2017 (art. 124 del D.lgs 267/2000)



viene comunicata con elenco n. **2** in data **26/01/2017** ai Sigg.ri Capigruppo Consiglieri (art. 125 del D.lgs 267/2000)



è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000)

Favria, li **26/01/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI UMBERTO

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data _____ in quanto:

- Dichiarata immediatamente eseguibile
- Decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione _____ (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Favria, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE