



N. Reg. **85**

## **COMUNE di POMBIA**

(Provincia di Novara)

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI PER ISTRUTTORIA PRATICHE TELEMATICHE - S.U.A.P. DI OLEGGIO**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **UNDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **diciassette** e minuti **zero** nella sede comunale in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	GRAZIOLI Giovanni	X	
<b>2</b>	ARLUNNO Nicola	X	
<b>3</b>	MELONE Stefano	X	

Assume la presidenza il Sig. GRAZIOLI Giovanni nella sua qualità di Sindaco con l'assistenza del Segretario Comunale Sig. Dott. Armando PASSARO

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.



**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONE DIRITTI PER ISTRUTTORIA PRATICHE TELEMATICHE - S.U.A.P. DI OLEGGIO**

PREMESSO:

- che il Comune di Pombia fa parte dei Comuni aderenti allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Oleggio (NO);
- che con verbale del 19/09/2018 della Conferenza dei Sindaci sono state rideterminate le modalità di pagamento della quota fissa e di quella variabile;
- che la quota fissa, a far data dal 01/01/2019 è quantificabile in € 0,30 ad abitante, mentre viene attribuito un valore di € 80,00 per ciascuna pratica telematica inviata al SUAP;
- che, per quanto riguarda la somma di € 80,00 relativa a ciascuna pratica telematica, per l'istruttoria da parte del SUAP di Oleggio, si ritiene opportuno che l'attestazione relativa all'avvenuto pagamento venga allegata dall'utente alla pratica al momento della presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive;

DATO ATTO che occorre introitare le somme sul capitolo di Bilancio relativo ai diritti di segreteria al fine di garantire l'accantonamento delle somme;

PRESO ATTO che nelle somme che il Comune deve versare al SUAP di Oleggio sono compresi i costi dell'istruttoria sopra descritti che restano pertanto a carico di ciascun richiedente l'istruttoria stessa a far data dal 01/01/2019 fino a scadenza della prossima convenzione;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dai rispettivi Responsabili del servizio ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di stabilire che, per ogni pratica telematica presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive, gli utenti devono versare sul conto corrente del Comune di Pombia l'importo pari ai  $\frac{3}{4}$  del valore della quota fissa, cioè € 60,00;

2. di dare atto che l'attestazione relativa all'avvenuto pagamento deve essere allegata dall'utente alla pratica al momento della presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive;

3. di dare atto che la somma di cui sopra dovrà essere versata per le pratiche che verranno presentate a far data dal 01/01/2019 fino a scadenza della prossima convenzione;

4. di dare atto che le somme di cui sopra verranno introitate al capitolo 3001/3001/51 codice 03.01.00 del bilancio 2019/2021 in corso di formazione;

\*\*\*\*\*



Letto, approvato, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

IL SINDACO  
F.to (GRAZIOLI Giovanni)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dott. Armando PASSARO)

---

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale