

M. 378

dal 30.11.2018

al 15.12.2018



COMUNE DI DIVIGNANO
PROVINCIA DI NOVARA

Originale

Verbale di deliberazione n° 66

della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

**DETERMINAZIONE DIRITTI PER ISTRUTTORIA PRATICHE
TELEMATICHE - S.U.A.P. DI OLEGGIO**

L'anno duemiladiciotto addì diciannove del mese di novembre alle ore dieci e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BACCHETTA GIANLUCA - Sindaco	Si
2. CARLANA LUCIANO - Vice Sindaco	Si
3. PIANTA FILIPPO - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor DORELLA LORENZI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BACCHETTA GIANLUCA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Comune di Divignano fa parte dei Comuni aderenti allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Oleggio (NO);
- che con verbale del 19.09.2018 della Conferenza dei Sindaci sono state rideterminate le modalità di pagamento della quota fissa e di quella variabile;
- che la quota fissa, a far data dal 01.01.2019 è quantificata in € 0,30 ad abitante, mentre viene attribuito un valore di € 80,00 per ciascuna pratica telematica inviata al SUAP;
- che, per quanto riguarda la somma di € 80,00 relativa a ciascuna pratica telematica, per l'istruttoria da parte del Suap di Oleggio, si ritiene opportuno che l'attestazione relativa all'avvenuto pagamento venga allegata dall'utente alla pratica al momento della presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive;

DATO ATTO che occorre introitare le somme sul capitolo di Bilancio relativo ai diritti di segreteria al fine di garantire l'accantonamento delle somme;

PRESO ATTO che nelle somme che il Comune deve versare allo SUAP di Oleggio sono compresi i costi dell'istruttoria sopra descritti che restano pertanto a carico di ciascun richiedente l'istruttoria stessa a far data dal 01.01.2019 fino a scadenza della prossima convenzione;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile, previsto dall'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI legalmente resi

DELIBERA

Per le causali di cui alle premesse:

DI STABILIRE che, per ogni pratica telematica presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive, gli utenti devono versare sul conto corrente del Comune di Divignano la somma forfettaria di € 80,00;

DI DARE ATTO che l'attestazione relativa all'avvenuto pagamento deve essere allegata dall'utente alla pratica al momento della presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive;

DI DARE ATTO che la somma di cui sopra essere versata per le pratiche che verranno presentate a far data dal 01.01.2019, fino a scadenza della prossima convenzione;

DI DARE ATTO che le somme di cui sopra verranno introitate al CODICE 3.0100.0200 CAP. N. 3001/2 VOCE 3001 del Bilancio 2019/2021.

ISTRUTTORIA

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRITTI PER ISTRUTTORIA PRATICHE
TELEMATICHE - S.U.A.P. DI OLEGGIO**

ESPRESSIONE DEI PARERI

UFFICIO FINANZIARIO

- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi artt. 49 D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Cinzia CARAI



UFFICIO TECNICO

- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi artt. 49 D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCO TURETTA

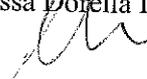


Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
BACCHETTA GIANDUCA



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Dorella Lorenzi



Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Dorella Lorenzi

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Dorella Lorenzi

Sportello Unico per le Attività Produttive Oleggio e Associati

con sede c/o Comune di Oleggio - Via Novara 5 Tel. 0321/969822 fax. 0321/969855
PEC suap@pec.comune.oleggio.no.it e-mail info@suapoleggio.it WEB www.suapoleggio.it

COMUNI ASSOCIATI: AGRATE CONTURBIA, BARENGO, BORGO TICINO, DIVIGNANO, MARANO TICINO, MOMO, MEZZOMERICO, OLEGGIO, POMBIA, RECETTO, SAN PIETRO MOSEZZO, VAPRIO D'AGOGNA, VARALLO POMBIA

Oleggio, 19/09/2018

VERBALE CONFERENZA DEI SINDACI

Il giorno 19 (diciannove) settembre 2018 alle ore 17,30, presso il Comune di Oleggio - Sala Consiglio, si è riunita la Conferenza dei Sindaci dei Comuni aderenti allo Sportello Unico, con il seguente ordine del giorno:

- 1) discussione criteri per rinnovo convenzione in scadenza al 31/12/2018;
- 2) varie ed eventuali.

In rappresentanza dei Comuni Convenzionati sono presenti i Sigg.ri:

Nome e cognome	Carica / Amm. rappresentata
1. PIETRO MATTACHINI	SINDACO / COMUNE DI MEZZOMERICO
2. GRAZIOLI GIOVANNI	SINDACO / COMUNE DI POMBIA
3. BOTTICELLI GUIDO	SINDACO / COMUNE DI VAPRIO D'AGOGNA
4. PILONE ALBERTO	SINDACO / COMUNE DI VARALLO POMBIA
5. MARCHESE ALESSANDRO	SINDACO / COMUNE DI BORGO TICINO
6. MARCHETTI MASSIMO	VICESINDACO / COMUNE DI MOMO
7. DIFONZO TOMMASO	SINDACO / COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO
8. BERTONE ENRICO	SINDACO / COMUNE DI RECETTO
9. MERLI FRANCO	SINDACO / COMUNE DI MARANO TICINO

Sono altresì presenti il Sindaco del Comune di Oleggio (Marcassa Massimo), il consigliere comunale Bellini Diego, il Geom. Lucatello Simone (Responsabile del Procedimento del SUAP di Oleggio), il quale svolge il compito di segretario verbalizzante della seduta, e il sig. Stangalini Carlo, Responsabile del Procedimento Commercio.

Il Sindaco Marcassa dà notizia ai presenti della predisposizione da parte dell'ufficio di nuovi criteri per il calcolo dei costi dello S.U.A.P. e per la ripartizione degli stessi in capo a ciascun Comune, secondo le richieste pervenute da alcuni aderenti nella precedente seduta di assemblea del 20/09/2017. In particolare, la proposta di riparto dei costi dello S.U.A.P. prevede un minor peso economico attribuito al numero dei residenti del singolo Comune - 30 centesimi di euro ad abitante - ed un'attribuzione di un valore forfettario di euro ottanta ad ogni pratica presentata allo Sportello. Conseguentemente, il calcolo della quota di adesione allo S.U.A.P. per singola Amministrazione verrebbe a

Sportello Unico per le Attività Produttive Oleggio e Associati

con sede c/o Comune di Oleggio - Via Novara 5 Tel. 0321/969822 fax. 0321/969855
PEC suap@pec.comune.oleggio.no.it e-mail info@suapoleggio.it WEB www.suapoleggio.it

COMUNI ASSOCIATI: AGRATE CONTURBIA, BARENGO, BORGO TICINO, DIVIGNANO, MARANO TICINO, MOMO, MEZZOMERICO, OLEGGIO, POMBIA, RECETTO, SAN PIETRO MOSEZZO, VAPRIO D'AGOGNA, VARALLO POMBIA

costituirsi di una quota fissa (€. 0.30 x nr. abitanti al 31/12 dell'anno precedente) + quota variabile (€. 80 x nr. pratiche presentate allo S.U.A.P. al 31/12 dell'anno precedente).

Viene consegnato ai presenti proiezione dei costi elaborata sui dati popolazione/pratiche al 31/12/2017.

Il Sindaco del Comune di San Pietro riconosce che l'Amministrazione guidata effettivamente grava sullo Sportello Unico in maniera consistente, tenuto conto del numero di pratiche gestite, e conseguentemente approva il maggior onere economico da sostenere, rispetto alle condizioni dell'attuale convenzione.

Il Sindaco del Comune di Varallo Pombia approva i maggiori costi, ritenendo gli stessi ripartiti secondo equità.

Il Sindaco del Comune di Marano Ticino rileva che la tipologia di pratiche che transitano dallo S.U.A.P. abbiano pesi differenti come onere istruttorio; il geom. Lucatello risponde precisando che la varietà e complessità di ciascun procedimento amministrativo gestito non consente la differenziazione del costo di ogni singola pratica, precisando di aver elaborato la proposta economica in discussione dopo confronto con altro S.U.A.P. di Borgomanero circa i criteri di calcolo. Il Sindaco del Comune di Oleggio segnala agli Amministratori che risulta che ad oggi solo il Comune di Borgo Ticino abbia istituito un diritto SUAP in capo ai soggetti richiedenti.

Viene altresì precisato da parte del sig. Stangalini che lo S.U.A.P. si limita ad esaminare unicamente le istanze e segnalazioni che pervengono telematicamente allo Sportello, non entrando nel merito in istruttorie o procedimenti amministrativi che pervengono alle Amministrazioni aderenti in modalità differenti.

Il Sindaco del Comune di Mezzomerico richiede un elenco delle pratiche della propria Amministrazione per l'anno 2017, al fine di verificare l'incidenza di talune tipologie di segnalazioni e verificare l'opportunità di istituire eventuali diritti S.U.A.P.

Dopo ulteriore breve discussione, l'Assemblea prende atto della volontà dei Sindaci di confermare la propria adesione alla convenzione per il triennio 2019-2020-2021 ed approvare lo schema economico di convenzione.

Il Sindaco Marcassa termina la seduta facendo presente che entro il 28/09 si provvederà ad inoltrare a tutti i Sindaci il nuovo schema di deliberazione e la nuova bozza di convenzione ricalibrando le quote dei singoli Comuni.

I lavori della Conferenza dei Sindaci terminano alle ore 18.00.

Firmato digitalmente
Il verbalizzante
Geom. Lucatello Simone

Sportello Unico per le Attività Produttive Oleggio e Associati

con sede c/o Comune di Oleggio - Via Novara 5 Tel. 0321/969822 fax. 0321/969855
PEC suap@pec.comune.oleggio.no.it e-mail info@suapoleggio.it WEB www.suapoleggio.it

COMUNI ASSOCIATI: AGRATE CONTURBIA, BARENGO, BORGO TICINO, DIVIGNANO, MARANO TICINO, MOMO,
MEZZOMERICO, OLEGGIO, POMBIA, RECETTO, SAN PIETRO MOSEZZO, VAPRIO D'AGOGNA, VARALLO POMBIA

Oleggio, 25/10/2018

VERBALE CONFERENZA DEI REFERENTI S.U.A.P.

Il giorno 25 (venticinque) ottobre 2018 alle ore 10,30, presso il Comune di Oleggio - Sala Consiglio, si è riunita la Conferenza dei Referenti dello Sportello Unico in ambito commercio dei Comuni aderenti allo Sportello Unico, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica della corrispondenza dell'attività istruttoria in materia di commercio svolta presso i Comuni convenzionati con le finalità e le attribuzioni disposte dalla Convenzione;
- 2) varie ed eventuali.

Sono presenti i funzionari di Polizia Municipale in rappresentanza dei Comuni Convenzionati di Barengo, Borgo Ticino, Divignano, Marano Ticino, Momo, Pombia, San Pietro Mosezzo, Vaprio d'Agogna, Varallo Pombia.

Sono altresì presenti il Geom. Lucatello Simone, Responsabile del Servizio SUAP di Oleggio, e il sig. Stangalini Carlo, Responsabile del Procedimento Commercio del Comune di Oleggio e referente per il SUAP in ambito commercio, il quale svolge anche il compito di segretario verbalizzante della seduta.

Attesa la presenza della metà dei componenti dei Comuni convenzionati per la validità della seduta, si procede alla discussione.

Il sig. Stangalini dà notizia ai presenti dei nuovi criteri per il calcolo dei costi della convenzione S.U.A.P. a far data dal 01/01/2019 e per la ripartizione degli stessi in capo a ciascun Comune, così come approvati nella conferenza dei Sindaci del 19/09 u.s. In particolare, viene evidenziato un'attribuzione di un valore forfettario di euro ottanta ad ogni pratica presentata allo Sportello.

Ciò detto, viene evidenziata una duplice valutazione in capo alle Amministrazioni aderenti: procedere all'eventuale istituzione di diritti di segreteria S.U.A.P. a carico degli operatori economici nonché alla verifica dei procedimenti che per norma nazionale o regionale possono essere gestiti in via diretta dalle Amministrazione senza il ricorso allo S.U.A.P. (attività non imprenditoriali e relativi procedimenti come, a titolo esemplificativo, rilascio tesserini hobbisti, somministrazione temporanee associazioni e non profit, ecc.).

In caso di istituzione dei diritti S.U.A.P., è necessario che ciascun Comune aderente provveda, prima della loro entrata in vigore, a darne formale ed analitica comunicazione al Comune capofila, che dovrà provvedere alla pubblicazione sul portale telematico Sportello Unico Digitale alle voce PAGAMENTI. In caso contrario, il Comune capofila riterrà che non vi siano diritti in capo al soggetto che presenta la pratica e come tale procederà alla sua verifica formale della stessa ed all'invio al Comune per l'istruttoria.

Del pari, sempre ai fini della pubblicità e trasparenza, ciascun Comune aderente dovrà fornire entro il 30/11/2018 elenco dettagliato dei nominativi dei propri referenti dello Sportello Unico, nominati ai sensi dell'art. 5 della convenzione, sia in materia commerciale che Edilizia. Tale elenco verrà reso disponibile sul portale telematico nella sezione INFORMAZIONI.

Sempre il sig. Stangalini invita i colleghi a verificare, per ogni pratica ricevuta dallo S.U.A.P., se il regime amministrativo sia automatizzato oppure ordinario,

Sportello Unico per le Attività Produttive Oleggio e Associati

con sede c/o Comune di Oleggio - Via Novara 5 Tel. 0321/969822 fax. 0321/969855
PEC suap@pec.comune.oleggio.no.it e-mail info@suapoleggio.it WEB www.suapoleggio.it

COMUNI ASSOCIATI: AGRATE CONTURBIA, BARENGO, BORGO TICINO, DIVIGNANO, MARANO TICINO, MOMO, MEZZOMERICO, OLEGGIO, POMBIA, RECETTO, SAN PIETRO MOSEZZO, VAPRIO D'AGOGNA, VARALLO POMBIA

rammentando in quest'ultimo caso di inoltrare allo Sportello Unico copia delle autorizzazioni emesse onde procedere al procedimento conclusivo.

A seguito di alcune segnalazioni, viene ricordato ai colleghi che i tesserini degli hobbisti devono essere rilasciati per i residenti in Piemonte unicamente dal Comune di residenza, e che eventuali tesserini rilasciati in sostituzione di altri Comuni piemontesi non hanno validità e che devono essere ritirati, segnalando l'anomalia al Comune di residenza dell'operatore occasionale.

In tema di ludopatia e luoghi sensibili, si invitano le amministrazioni aderenti a rendere disponibile sul proprio sito istituzionale eventuali provvedimenti in materia (regolamenti, ordinanze, ecc) e/o la mappatura dei luoghi se disponibile. La materia si rammenta è di competenza esclusivamente dei Comuni aderenti, risultando in capo allo S.U.A.P. unicamente la verifica documentale delle istanze ricevute.

Il geom. Lucatello sottolinea che, per i Comuni che hanno ad oggi affidato l'istruttoria delle pratiche commerciali in convenzione ad altri Enti locali, lo S.U.A.P. invierà unicamente le istanze e le pratiche al Comune destinatario e non agli uffici istruttori, dovendosi procedere alla protocollazione sempre da parte dell'Ente destinatario della pratica.

Il Comandante di P.M. di Borgo Ticino, Dott. Federico Bozzetti, chiede indicazioni circa la modifica alle modalità di presentazione delle SCIA di somministrazione alimenti e bevande per le attività non imprenditoriali; Stangalini precisa si tratti della D.G.R. 19-7530 del 14/09/2018.

Non essendoci nessuna domanda e rilevata l'unanimità nel porre in essere gli adempimenti amministrativi discussi da parte dei Comuni aderenti, che pertanto dovranno essere assolti da tutte le Amministrazioni, i lavori terminano alle ore 11.20.

Firmato digitalmente
Il verbalizzante
Stangalini Carlo