



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 135 del 16/11/2023

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2024. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI O PER QUANTO ATIENE COSTI DI RICERCA E RILASCIO COPIE.

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, addì **SEDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 16:00, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X		
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA	X		
Totale			5	

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2024. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI O PER QUANTO ATIENE COSTI DI RICERCA E RILASCIO COPIE.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

VISTI inoltre l'art. 1 comma 174 del D.Lgs. n. 267/2000 sopra richiamato, che ribadisce il termine il 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e l'art. 172 comma 1 lett. c) del medesimo decreto che prevede che i Comuni alleghino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2024/2025/2026 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 21/12/2022 avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 – Approvazione*";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21/12/2022 avente all'oggetto: "*Bilancio di Previsione Armonizzato 2023-2024-2025 – Approvazione*";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 189 del 14/11/2022 avente oggetto: "*Tariffe e prezzi pubblici per l'esercizio 2023 determinazione valori diritti segreteria Ufficio Urbanistica e Demanio e altri Uffici comunali per quanto attiene costi di ricerca e rilascio copie*";

RITENUTO opportuno, confermare per l'anno 2024, le tariffe ed i prezzi relativi ai diritti di segreteria e ricerca del Servizio Urbanistica, Demanio e altri Servizi

Comunali come specificati nella tabella allegata già approvata in quanto parte integrante della sopra citata Deliberazione che di seguito si allegano;

VISTI

- la Legge Regionale 6 febbraio 2020 n. 1 (Adeguamento della legislazione regionale in materia di disciplina edilizia per le attività produttive alla disciplina statale e altre disposizioni in materia di governo del territorio), con particolare riferimento all'Art. 2 (Sostituzione dell'articolo 7 della L.R. 10/2012) in cui sono disciplinati i Regimi amministrativi semplificati per interventi urbanistico edilizi relativi ad attività produttive;
- Il D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. **DI APPROVARE** le tariffe ed i prezzi relativi ai diritti di segreteria e ricerca del Servizio Urbanistica, Demanio e altri Servizi Comunali come specificati nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI STABILIRE** che la presente deliberazione avrà efficacia dal 01.01.2024;
3. **DI DARE ATTO**, altresì, che sono escluse dall'ambito di applicazione della presente deliberazione altre spese e/o oneri connessi ai vari procedimenti ed in alcuni casi previsti per legge (a titolo meramente esemplificativo, imposta di bollo, imposta di registro, canoni demaniali, oneri concessori, etc.);
4. **DI DARE ATTO** che le nuove tariffe saranno applicate alle pratiche inoltrate a far data dal 1 gennaio 2024;
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
6. **DI AVVERTIRE**, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di

scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 192 DEL 09/11/2023

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2024.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANI E ALTRI SERVIZI O PER QUANTO
ATTIENE COSTI DI RICERCA E RILASCIO COPIE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

**REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE
PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI
DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.**

DATA 14/11/2023

Marianna Scaringi / ArubaPEC S.p.A.AREA 6 -
URBANISTICA



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 192 DEL 09/11/2023

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2024.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANI E ALTRI SERVIZI O PER QUANTO
ATTIENE COSTI DI RICERCA E RILASCIO COPIE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 14/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 135 del 16/11/2023

**Oggetto: *TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2024.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI O PER QUANTO
ATTIENE COSTI DI RICERCA E RILASCIO COPIE.***


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 28/12/2023.

Data, 13/12/2023

L'INCARICATO
PIETRO SCIANDRA / ArubaPEC S.p.A.

a) Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)	
- Fino a 5 mappali	€ 40,00
- Da 6 a 10 mappali	€ 60,00
- Oltre gli 10 mappali	€ 100,00
b) Rilascio di attestazioni	
1. rilascio di certificati, attestazioni, nulla osta, ecc. in ambito edilizio	€ 40,00
2. rilascio certificati di idoneità alloggiativi	€ 50,00
3. Valutazione preliminare di ammissibilità articolo 35 comma 2 l.r. 16/2008	€ 150,00
c) Attestazioni Edilizie per agevolazioni fiscali:	€ 40,00
d) Segnalazione certificata di Agibilità Articolo 24 comma 2) del d.P.R. 380/2001	€ 100,00
e) Comunicazione Inizio Lavori Certificata (C.I.L.A.) Rif. Art. 6 bis d.P.R. 380/2001	€ 120,00
e bis) Comunicazione Inizio Lavori Certificata Superbonus (C.I.L.A.S.) Rif. art. 119, comma 13-ter, del D.L. n. 34 del 2020, come modificato dall'art. 33 del D.L. n. 77 del 2021	€ 120,00
f) Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) Rif. Art. 22 d.P.R. 380/2001 e Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al PdC Rif. Art. 23 d.P.R. 380/2001	€ 150,00
g) Permesso di costruire e Autorizzazione Unica non oneroso	€ 80,00
oneroso	€ 400,00
procedura di Conferenza dei Servizi	€ 700,00
h) Vincolo Idrogeologico:	
- per istanze soggette a SCIA	€ 50,00
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione	€ 150,00
- per procedure a carattere di particolare complessità (D.G.R. n. 141/2011)	€ 200,00
i) Condoni Edilizi:	
- per concessioni in sanatoria	€ 100,00
- per rilascio certificati di agibilità a seguito condono edilizie	€ 100,00
l) Autorizzazioni Demaniali:	
- per concessioni demaniali (nuove concessioni, rinnovi, subentri, modifiche)	€ 150,00
- per autorizzazioni e N.O. di carattere demaniale	€ 50,00



m) Sportello Unico Attività Produttive:	
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione Unica senza procedura di Conferenza dei Servizi	
	€ 150,00
n) Vincolo Paesaggistico:	
- autorizzazioni paesaggistiche	€ 250,00
- compatibilità paesaggistica	€ 300,00
o) Regolarizzazione opere Articolo 22 L.R. 16/2008	€ 100,00
p) Regolarizzazione opere in difformità a titoli rilasciati prima del 01/09/1967 Articolo 48 L.R. 16/2008	
	€ 150,00
q) Accertamento di conformità Articolo 36 del d.P.R. 380/2001	€ 300,00
r) Accertamento di conformità comma 4) Articolo 37 del d.P.R. 380/2001	€ 100,00
s) Mancata comunicazione di C.I.L.A. comma 5) Articolo 6-bis del d.P.R. 380/2001	€ 150,00
t) Rimborso per i sopralluoghi richiesti all'Ufficio	€ 100,00
u) Costi di ricerca Accesso Atti Ufficio Urbanistica	€ 50,00
v) Costi di ricerca Accesso Atti per i restanti uffici comunali	
• documenti anno in corso	€ 5,00
• documenti precedenti:	
◦ oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 15,00
◦ oltre 5 anni fino a 10 anni	€ 25,00
◦ oltre 10 anni	€ 50,00
z) Rilascio copie informali Accesso Atti (doc. di cui alle lettere u e v)	
1. Costo riproduzione fotostatica	
(1) copie formato A4	€ 0,15 a pagina
(2) copie formato A3	€ 0,20 a pagina
(3) Copie di estratti di planimetrie, elaborati di progetto (formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina
2. Stampa documenti di memorizzazione informatica	€ 0,20 a pagina
3. Rilascio di documenti su supporti di memoria esterna (es. USB, via pec)	GRATUITO