



COMUNE DI CAPO D'ORLANDO

UFFICIO TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI – TARI

DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI UTENZA NON DOMESTICA – **VARIAZIONE**

(Da compilarsi in stampatello – Vedere avvertenze e note in calce)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ CAP _____
via _____ n° _____
C.F. _____ tel. _____
e-mail _____ PEC _____

In qualità di _____ (Rappr. Legale, Amm. Delegato, ecc...)
della ditta _____
costituita a _____ il _____
avente sede legale in _____ CAP _____
Via _____ n° _____
P. IVA _____ Tel. _____
e-mail _____ PEC _____

Codice utente _____

(è possibile reperire il proprio codice utente, codice utenza ed indirizzo utenza sulla bolletta oppure chiedendo informazioni agli uffici)

DICHIARA

che a decorrere dalla data _____ gli immobili a disposizione hanno subito variazioni.
Lo stato degli immobili dopo la variazione è il seguente.

Immobile principale:

- via _____ n° _____
foglio _____ particella _____ subalterno _____ n. occupanti _____ di cui non residenti _____
tipo di attività (se presente) _____
mq uso domestico _____ mq attività _____

Eventuali immobili accessori (garage, depositi, ecc... a servizio dell'immobile principale):

- via _____ n° _____
foglio _____ particella _____ subalterno _____ n. occupanti _____ di cui non residenti _____
tipo di attività (se presente) _____
mq uso domestico _____ mq attività _____
- via _____ n° _____
foglio _____ particella _____ subalterno _____ n. occupanti _____ di cui non residenti _____
tipo di attività (se presente) _____
mq uso domestico _____ mq attività _____

DATI PROPRIETÀ

Gli immobili sopra citati sono di proprietà del sig. re/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
via/piazza/ etc. _____ n. _____ CAP _____

SUBENTRO

(indicare il precedente intestatario dell'utenza se presente)

Si subentra al sig. re/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ CAP _____
via _____ n° _____
C.F. _____

DICHIARA INOLTRE

Ed ai fini dell'applicazione delle relative riduzioni dichiara:

Alla luce di quanto esposto si chiede di registrare le variazioni ai fini della tassazione per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Si allega alla presente, copia del documento d'identità e documentazione a supporto oppure autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00.

RICHIESTA RECAPITO DOCUMENTI

(da compilare solo se diverso da sede legale)

recapito postale in _____ CAP _____
via _____ n° _____

Il sottoscritto/a consapevole delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni legislative per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie contenute nel presente modello sono vere.

Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D. Lgs del 30/06/2003, n. 196.

Data

Firma

AVVERTENZE

1. Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli
 2. Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
 3. Nei casi di spedizione postale, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
 4. Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante. La dichiarazione deve contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione.
 5. Nel caso di dichiarazione tardiva saranno applicate le sanzioni previste dalla disciplina normativa della relativa tassa (L.147/2013 art.1 comma 639 e ss).
- Per informazioni circa le modalità di raccolta rifiuti in essere in città occorre rivolgersi all'URP centrale o di quartiere oppure accedendo al portale della trasparenza TARI alla voce "3.1.d Calendario e orari raccolta" al link:



<https://tari.immediaspa.com/capod/hh/index.php>

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Il Comune di Capo d'Orlando, in qualità di titolare (Via Vittorio Emanuele, 7 98071 Capo d'Orlando (ME) - P.IVA 00356650838; PEC: protocollo@pec.comune.capodorlando.me.it - Centralino: 0941915111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Il Comune di Capo d'Orlando gestisce numerosi servizi, con varie modalità e per ognuno di essi variano la tipologia dei dati richiesti e le finalità di raccolta.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

La presente dichiarazione deve essere presentata all'Ufficio Tari del Comune di Capo d'Orlando in uno dei seguenti modi:

- via PEC: tares@pec.comune.capodorlando.me.it
- posta ordinaria a Comune Capo d'Orlando - Via Vittorio Emanuele N.7 - 98071 - Capo d'Orlando (ME)
- presentandosi direttamente allo Sportello dell'Ufficio Tari

CONTATTI PER INFORMAZIONI

Telefono: 0941915111 int. 237, 236, 232, 243

Indirizzo mail: tares@comune.capodorlando.me.it

INFORMAZIONI

È possibile reperire la carta qualità del servizio contenente tutte le informazioni utili sul portale della trasparenza TARI alla voce "3.1.g Carta della qualità del servizio" al link:



<https://tari.immediaspa.com/capod/hh/index.php>

NOTE

La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori. In ogni caso la superficie oggetto di tassazione non potrà essere inferiore all'80% della superficie catastale. Se all'interno dell'abitazione di residenza è svolta anche un'attività professionale indicare i mq dei locali destinati a tale attività.

Se trattasi di utenza utilizzata come abitazione principale ed intestata a soggetto residente nel Comune, il numero degli occupanti è quello risultante dai registri anagrafici. Nel caso di due o più nuclei familiari conviventi il numero degli occupanti è quello complessivo. Nel caso in cui l'utenza sia occupata anche da soggetti non residenti, il numero complessivo sarà integrato da questi ultimi.