



COPIA

Deliberazione n. 38

COMUNE DI ALBUGNANO
Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Piano fabbisogno personale 2019-2021. Piano assunzioni 2019.
Approvazione. .

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di luglio alle ore 20.30 presso la Sede comunale, convocati i componenti della Giunta Comunale, risultano:

ANGILLETTA Aurora	SINDACO	P
NEBBIA Dario	VICE SINDACO	P
BINELLO Franco	ASSESSORE	P

Assiste all'adunanza il Dott. Giorgio MUSSO, Segretario del Comune, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra ANGILLETTA Aurora in qualità di Sindaco assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e invita tra gli altri argomenti, alla trattazione di quanto in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 8 del 16 Febbraio 2019, esecutiva, con la quale venne approvato il piano triennale del fabbisogno del Personale con ricognizione eccedenze di personale per l'anno 2019 e il triennio 2019/21;

Richiamata la propria deliberazione n. 37 in data odierna, immediatamente esecutiva, ad oggetto "Piano delle azioni positive triennio 2019-2021 e presa d'atto istituzione CUG;

Dato atto della necessità di provvedere ad istituire un posto di istruttore tecnico direttivo - part time di cat. D per la gestione dei servizi Tecnici Comunali;

Dato atto del risultato positivo dell'attuazione del progetto di cui sopra giusto art.86 del d.lgs. 276/2003;

Ritenuto di disporre l'assunzione di personale come sopra infrascritto, previo avviso di mobilità tra enti, e con decorrenza dal 1° Ottobre 2019, giuste norme di legge richiamate nella deliberazione della Giunta Comunale su richiamata;

Attestata l'invarianza della spesa di personale, come da prospetto della coerenza delle spese di personale sul bilancio di previsione per l'anno 2019, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.8/2019;

Visto il d.lgs.267/2000;

Vista la legge 863/1984 art.3;

Visto il d.lgs. 276/2003;

Visto il CCNL 21 Maggio 2018;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Espressi i pareri favorevoli del Segretario Comunale Responsabile delle Risorse Umane, ex art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Attestata la copertura finanziaria della spesa, da parte del Responsabile del servizio Finanziario, ex art. 151 del d.lgs.267/2000;

con voti unanimi e favorevoli dei presenti:

DELIBERA

1. Di approvare le premesse di cui sopra.
2. Di modificare il Piano triennale del fabbisogno del Personale per gli anni 2019/2021, come segue:
 - a) Anno 2019: assunzione mediante mobilità tra enti locali, di un istruttore tecnico direttivo di cat. D pos.economica D3 – a tempo parziale e indeterminato;
 - b) Anno 2020: nessuna assunzione;
 - c) Anno 2021: nessuna assunzione;
3. Di dar atto che la dotazione organica dell'ente è così strutturata:
 - **Servizio demografico amministrativo:** 1 istruttore amministrativo direttivo - cat. D4;
 - **Servizio tecnico :**
 - 1 istruttore direttivo tecnico a tempo parziale - 18 ore – cat. D - da porsi in convenzione con altri comuni e/o unioni di comuni - vacante
 - 1 operatore tecnico manutentivo - autista Scuolabus – cat. B4;

- **Servizio gestione del Personale** – incarico ricoperto dal Segretario Comunale
 - Servizio finanziario e tributi - ricoperto mediante avvalimenti di personale di altri comuni extra orario di lavoro - ex comma 557 della Legge 311 / 2004 e s.m. ed i. - legge 145/2018;
4. Di dar atto che le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del presente piano sono quelle iscritte nel prospetto di verifica coerenza spese di Personale di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 8/2019.
 5. Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze assunzionali sia in riferimento all'eventuale incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originate dalle cessazioni di personale;
 6. Di stabilire la possibilità comunque di attivare contratti a termine che dovessero rendersi necessari secondo le indicazioni che verranno stabilite all'occorrenza e nei limiti consentiti dalle norme tempo per tempo vigenti, da attivare, in attuazione del disposto dell'art.4 comma 1 lettera b) del d.l. 101/2013 convertito in Legge 125/2013, esclusivamente per rispondere alle esigenze di carattere temporaneo (quali ad esempio sostituzione di maternità, lunga malattia) o eccezionali (quali situazioni di emergenza, pericolo, incolumità) e comunque nei limiti della capacità finanziaria dell'Ente, e della normativa di tempo in tempo vigente.
 7. Di rinnovare il Piano delle azioni positive citato nelle premesse per il triennio 2019/2021;
 8. Di dare atto che il Segretario Comunale - Responsabile del Personale - è autorizzato alla sottoscrizione del contratto a tempo indeterminato;
 9. Di trasmettere quanto sopra a:
 - Ufficio Finanziario – SEDE.
 - Revisore del Conto – per il rilascio del parere di competenza.

Successivamente, data l'urgenza di provvedere, con voti unanimi e favorevoli dei presenti, si dichiara la su estesa deliberazione immediatamente eseguibile.

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 29 Luglio 2019

Il Responsabile del Servizio
(Patrizia Rosso)

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 29 Luglio 2019

Il Responsabile del Servizio
(Giorgio Musso)

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 29 Luglio 2019

Il Responsabile del Servizio
(Patrizia Rosso)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to ANGILLETTA Aurora

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giorgio MUSSO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Certifico, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata dal giorno 30.07.2019 all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi fino al 14.08.2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giorgio MUSSO

Lì, 30.07.2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio, si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva il giorno 29.07.2019 ai sensi della sottoindicata disposizione del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, 3° comma, del D.lgs. 267/2000, nr. 267;

Albugnano, lì 29.07.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.toDott. Giorgio MUSSO

- per la clausola di immediata esecutività resa ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

Albugnano, lì 29.07.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO