



COMUNE DI ALBUGNANO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

n.2 in data 13.01.2023

**OGGETTO: Incarico extra orario dipendente Anna Maria FENIELLO -
Periodo Gennaio - Aprile 2023.**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale S.G. n. 310, S.O. n. 49, del 31.12.2021), ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024." recante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale (Legge di stabilità per l'anno 2022);

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 106 del 28.10.2018 avente ad oggetto: "Conferimento incarico-dipendente Feniello Anna Maria - Extra Orario - dipendente del Comune di Moriondo Torinese (TO);

RICHIAMATA la propria determinazione n. 56 del 06.07.2019 avente ad oggetto: " Incarico dipendente Feniello Anna Maria- Extra Orario dal 1 luglio al 31 dicembre 2019. Modifica";

DATO ATTO che stante la disponibilità della dipendente in questione, il lavoro viene svolto con un minimo di tre accessi settimanali;

RITENUTO congruo rimborsare tutti i viaggi di accesso dei chilometri percorsi (1/5 della benzina come consentito) senza aggravare ulteriormente l'Ente;

VISTA l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza pervenuta al n. protocollo 52 del 08.01.2022 agli atti;

RICHIAMATA la propria determinazione n.2 del 03.01.2022 avente ad oggetto: "Incarico extra orario dipendente Feniello Anna Maria dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022".

RICHIAMATA la propria determinazione n.31 del 29.03.2022 avente ad oggetto: "Revisione Incarico extra orario dipendente Feniello Anna Maria dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022".

RITENUTO opportuno che stante la disponibilità della dipendente in questione, il lavoro viene svolto con un minimo di tre accessi settimanali in loco ma aumentando le ore lavorative, anche da remoto, considerato che l'Ente dispone solo di due dipendenti e non mansionati del lavoro da svolgere della sig.ra Feniello.

RITENUTO quindi stabilire il compenso mensile spettante alla dipendente Feniello Anna Maria in euro 800,00 extra-orario per un numero minimo di ore settimanali di n.8 ore di servizio svolto da gennaio al 30 aprile 2023;

VISTO il provvedimento sindacale con cui la sottoscritta Rosso Patrizia, individuato quale Responsabile del Servizio Finanziario, sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 3 in data 21/02/2013;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022/2024 e gli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario dell'anno 2022 approvato con D.C.C. n. 7 del 12.02.2022;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di INCARICARE, ai sensi del combinato disposto delle disposizioni di cui all'art.1 comma 557 L.311/2004 e art.53 D. Lgs 165/2001, la signora Feniello Anna Maria, istruttore

- Amministrativo- categoria "C" Codice Fiscale FNL NMR 68P60 L656B, dipendente del Comune di Moriondo Torinese (TO), per lo svolgimento di incarico extra orario per l'attività istruttoria delle pratiche in materia di contabilità, per conto del Comune di Albugnano, a supporto del servizio economico/finanziario.
3. di DARE ATTO che l'attività della dipendente proseguirà per il periodo di tempo limitato con decorrenza dall'1.1.2023 e fino al 30.04.2023, salvo eventuale proroga, al di fuori del normale orario di servizio, in assenza del conflitto di interesse e fermo restando che le prestazioni lavorative che ne sono oggetto non rechino alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza.
 4. di RIBADIRE che l'incarico è conferito nel rispetto di tutte le prescrizioni a tutela della sicurezza e della salute del lavoratore per un massimo di 25 ore mensili, per espletare le mansioni ascritte al servizio Contabile del Comune di Albugnano e sotto la responsabilità della signora Rosso Patrizia, Responsabile di servizio e dipendente del Comune di San Damiano d'Asti (AT).
 5. di STABILIRE il compenso mensile in un importo di € 800,00 oltre oneri a carico dell'Ente per un numero minimo di ore settimanali pari a n. 8 (otto) ore di servizio extra-orario svolto e del rimborso benzina di 1/5 che verrà corrisposto per un importo massimo di € 150,00 mensile a seguito di richieste puntuali da parte della dipendente.
 6. Di DARE ATTO che il compenso mensile revisionato ha una validità dal 1 gennaio 2023 al 30 aprile 2023, stante l'impegno **3.200,00** ha trovato imputazione sull'intervento 01.02.1 - voce **120/8/1** " Compenso personale ufficio finanziario" ed **€ 600,00** sull'intervento 01.02.1 - voce **120/4/1** " Indennità e rimborso spese per missioni effettuate dal personale."
 7. di ATTESTARE la copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 147 bis, primo comma del D. Lgs. 267/2000 e s.m. ed i.;
 8. di DISPORRE che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 9. di TRASMETTERE la presente determinazione al soggetto destinatario dell'affidamento, che dovrà restituirla firmata per integrale accettazione;

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO
f.to digitalmente

