

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ALBUGNANO - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	0.00	0.00

* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno

Il referente del programma

BRAGATO LUCA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ALBUGNANO - TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anagraffa nella quale si prende di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto risempresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni comprensive in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabelle B.20a)	CUI lavoro o altre acquisizioni nel cui importo complessivo è compresa la programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabelle B.20a)	Lotta (3)	Anagraffa geografica di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Bilancio	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Uscita di partita (6) (Tabelle B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del controllo	L'acquisto è relativo a affidamento di controlli in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AFFIDATORE AL QUALE È DESTINATO PER L'ESECUZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiornato e seguito di modifica di programmazione (12) (Tabelle B.2)		
														Prima anno	Secondo anno	Costri su amministrazione successiva	Totali (9)	Appalto di capitale privata	Importo (Tabelle B.10a)	Tipologia (Tabelle B.10a)		
														0,00 (10)	0,00 (10)	0,00 (10)	0,00 (10)	0,00 (10)				

Note:
 (1) Codice CUI è ogni lettura (lavoro, fornito) o di amministrazione + prima acquista del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima acquista del primo programma.
 (2) Codice CUP (2) è il codice CUP (2) della CUI (1).
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto risempresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni comprensive in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è riportato "00" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato CUP in quanto non presente.
 (4) Codice CUP (2) è il codice CUP (2) della CUI (1).
 (5) Relativa ai CPV principale. Dove esiste riportata la cessione, per le prime due cifre, con l'additivo PR CPV00 a 48, da CPV0-08.
 (6) Inclusa il livello di priorità di cui all'articolo 11 comma 1 lettera g) del D.Lgs. 2020/19.
 (7) Relativamente a cessione e cessione del responsabile del procedimento.
 (8) Relativamente ai costi dell'acquisto complessivo di cui all'articolo 11 comma 10 e 11.
 (9) Importo acquisizioni ai sensi dell'articolo 2, comma 8, hi inclusa le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima acquista.
 (10) Rispettare l'impegno del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo.
 (11) Dettaglio dei programmi.
 (12) Indicare se l'intervento è stato aggiornato e seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come le relative note e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma.
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti risempresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni comprensive in programmazione di lavori, forniture e servizi.

Il referente del programma

BRAGATO LUCA

Tabelle B.1
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabelle B.2
 1. finanza e progetto
 2. conservazione di forniture e servizi
 3. acconti percepiti
 4. acconti percepiti di acqua
 5. incisione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 7. altro

Tabelle B.2a
 1. modifca ex art. 7 comma 8 (Tabelle B.1)
 2. modifca ex art. 7 comma 8 (Tabelle B.1)
 3. modifca ex art. 7 comma 8 (Tabelle B.1)
 4. modifca ex art. 7 comma 8 (Tabelle B.1)
 5. modifca ex art. 7 comma 8

Tabelle B.20a
 1. no
 2. si
 3. si, CUP non ancora attribuito
 4. si, intervento in esecuzione diversa

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE
DI ALBUGNANO - TECNICO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

BRAGATO LUCA