



LINEE GUIDA PER IL PROCEDIMENTO DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO PER LAVORI:

Qualora l'intervento riguardi la manomissione del suolo pubblico (**caso 1**), il modello da utilizzarsi per la redazione della domanda unitamente ad un versamento di deposito cauzionale / fidejussione bancaria / polizza assicurativa fideiussoria con clausola di pagamento a prima richiesta – nel rispetto del termine di **15 gg.** - è quello in uso all'Area Tecnica e approvato con apposito documento, valido sia per il rilascio dell'autorizzazione alla rottura del sedime stradale che per il rilascio dell'autorizzazione di occupazione del suolo, oltre che per l'eventuale emissione di ordinanza per la regolamentazione della circolazione stradale.

Nel caso di sola occupazione di suolo, che contempla anche la richiesta di regolamentazione della circolazione stradale (**caso 2**) o di sola regolamentazione della circolazione stradale (**caso 3**) i modelli da utilizzarsi sono quelli in uso alla Polizia Locale.

Per l'emissione delle autorizzazioni ed ordinanze di cui al **caso 1**, è necessaria l'acquisizione del parere favorevole dell'Area Tecnica (geom. Godio), da cui devono decorrere almeno **7 gg.** per il rilascio da parte della Polizia Locale dei provvedimenti di cui ai **caso 2 e 3** (fatta esclusione per i casi di emergenza da comunicare a mezzo mail "urgenza.strade@comune.borgomanero.no.it").

Diversamente nei **caso 2 e 3** la domanda deve essere presentata nel rispetto del termine di **10 gg.**, salvo casi di urgenza da comunicare a mezzo mail vigili@comune.borgomanero.no.it. In questi casi deve seguire la domanda in sanatoria entro 5 gg dall'invio della mail.

Si ricorda infine che per la domanda ed il conseguente provvedimento è necessario l'assolvimento della **imposta di bollo** –vedasi modello autocertificazione bollo-, preferibilmente con trasmissione telematica al protocollo dell'ente a mezzo pec protocollo@pec.comune.borgomanero.no.it.

La quantificazione dell'importo del Canone di occupazione spazi ed aree pubbliche sarà comunicata dalla Società SAN MARCO SPA – Via Milano 17, 28041 Arona (NO)– tel. 0322 341081– e-mail: borgomanero@sanmarcospa.it.

Nel caso in cui gli interventi vengano sospesi, è necessario comunicarlo a mezzo mail ("urgenza.strade@comune.borgomanero.no.it") specificando il numero dell'autorizzazione e/o l'ordinanza di regolamentazione della viabilità, con indicazione delle nuove date programmate e delle motivazioni. Qualora la sospensione non sia stata causa di forza maggiore (es. maltempo, concomitanza di lavori con altre aziende.....) il canone di occupazione dovrà essere nuovamente versato.

Il numero dell'autorizzazione rilasciata rimarrà lo stesso e verrà emessa nuova ordinanza per la regolamentazione della circolazione.

Per informazioni riguardanti:

- **la gestione delle occupazioni temporanee e permanenti** contattare l'Ufficio al tel: 0322 – 837 762.
- **la gestione della manomissioni suolo pubblico** contattare l'Ufficio al tel: 0322 – 837 745 o 731.



IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
Fabio MORA