

COMUNE DI ROBELLA

Provincia di Asti

PIANO DELLA PERFORMANCE 2018

Relazione individuale del Responsabile Finanziario e dei Tributi Comunali Dott.ssa Calvo Elisabetta

1° OBIETTIVO: La sottoscritta ha effettuato uno scrupoloso e continuo controllo sul pareggio di bilancio durante tutto l'esercizio finanziario 2018. Il pareggio di bilancio è stato infatti garantito tanto in sede di predisposizione dei documenti programmatici dell'Ente (bilancio di previsione 2018-2020 e Dup 2019-2021), quanto nell'elaborazione delle variazioni di bilancio. Nel corso dell'anno sono state proposte di volta in volta le soluzioni adeguate ad assicurare la stabilità economico/finanziaria senza congestionare le attività dell'ente e gli interventi di manutenzioni ordinarie e straordinarie, monitorando l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, i contributi erariali e regionali e lo stato di riscossione dei tributi e delle entrate derivanti dai servizi erogati.

2° OBIETTIVO: Le determinazioni che riguardano i centri di costo affidati tramite PEG e proprie dell'ufficio finanziario e tributi sono state direttamente e tempestivamente pubblicate nell'albo pretorio on line. Gli atti e i documenti contabili sono stati inoltre inseriti direttamente dalla sottoscritta nelle rispettive sezioni della trasparenza amministrativa: bilanci di previsione e conti consuntivi dall'anno 2016, pareri del revisore del conto rilasciati nel corso dell'anno 2018, pagamenti dell'Amministrazione, conto annuale del personale anno 2016 e 2017 nella sezione dotazione organica, canoni di locazione o affitto. Sono state inserite tutte le news nel sito istituzionale del Comune di Robella ritenute utili ai cittadini (quali ad esempio avvisi per le scadenze per il pagamento della TASI e dell'IMU), assenze del personale del proprio ufficio.

3° OBIETTIVO: Il monitoraggio e il controllo della platea contributiva ai fini di ridurre l'evasione tributaria sono stati svolti su più fronti e su tutti i tributi comunali, dei quali la sottoscritta è stata nominata responsabile con Deliberazione della Giunta Comunale n. 46/2014:

IMU – TASI: sono state attivamente coordinate le operazioni di accertamento dell'imposta comunale sugli immobili, curandone l'affidamento a ditta specializzata, collaborando con competenza in tutte le fasi di verifica delle posizioni tributarie e fornendo ai contribuenti interessati tutte le informazioni necessarie e valutando eventuali istanze di annullamento o modifica degli avvisi ricevuti in un'ottica di fattiva collaborazione con i funzionari della ditta esterna all'uopo incaricata.

TARI – La gestione della tassa sui rifiuti viene svolta direttamente dalla sottoscritta in tutte le sue fasi, dalla redazione del piano finanziario e delle tariffe, all'emissione e spedizione del ruolo, al monitoraggio continuo e puntuale delle riscossioni effettuate, alla gestione di richieste di annullamento/modifica delle posizioni contributive. Per fronteggiare l'evasione del tributo sui rifiuti viene tempestivamente verificato lo stato dei pagamenti e comunicato a ciascun contribuente eventuali importi rimasti inevasi. Nel corso dell'anno 2018 sono stati inoltre emessi avvisi di accertamento per i pagamenti non effettuati relativi al ruolo dell'anno 2013.

TOSAP – ICP E DPA – Nell'anno 2018 è stata confermata la collaborazione con la Ditta IRTEL Srl per la gestione della riscossione e degli accertamenti.

4° OBIETTIVO: La sottoscritta ha predisposto tutte le proposte di deliberazione inerenti l'approvazione dei documenti contabili (bilancio di previsione, dup, conto consuntivo), le variazioni di bilancio e la verifica sugli equilibri di bilancio, oltre a quelle inerenti tutti i tributi comunali.

Tutte le proposte di deliberazione sono state redatte nel rispetto dei tempi previsti per la convocazione del Consiglio e della Giunta e curando anche la predisposizione di tutti gli allegati previsti per legge, dei pareri di regolarità contabile e tecnica e dei pareri da parte del revisore del conto.

Sono state inoltre tempestivamente ed attentamente visionate tutte le proposte di deliberazione che hanno comportato il rilascio del parere di regolarità contabile, effettuando le dovute verifiche con i documenti contabili dell'Ente.

5° OBIETTIVO: Sono state puntualmente e tempestivamente fornite tutte le informazioni sulle disponibilità di bilancio che l'organo politico ha richiesto, valutando insieme le necessità di apporre variazioni ad alcuni stanziamenti.

Robella, 07/03/2019

La dipendente Dott.ssa Calvo Elisabetta