



# COMUNE DI ROBELLA

Provincia di Asti

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.14

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018-2020 E NOTA DI AGGIORNAMENTO**

L'anno DUEMILADICIOTTO addì DODICI del mese di MARZO alle ore 7.30 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale. Fatto l'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. TURINO/Giuseppe	Sindaco	SI'
2. BAROCCO/Mauro	Consigliere	SI'
3. BERGOGLIO/Franco	Consigliere	NO
4. DEFENDI/GIOVANNI	Consigliere	SI'
5. EMANUEL/BRUNO	Consigliere	SI'
6. GALLO/CARLA	Consigliere	NO
7. GENNARO/ELISA	Consigliere	SI'
8. MARTINI/Alessandra	Consigliere	NO
9. MASINO/PROSPERINO	Consigliere	SI'
10. MASSAGLIA/STEFANO	Consigliere	SI'
	Totale Presenti:	7
	Totale Assenti:	3

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.sa Maria LO IACONO, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor TURINO Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

Visti gli atti d'ufficio;

Propone l'adozione del seguente atto deliberativo avente come oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e nota di aggiornamento 2018-2020"

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento di contabilità comunale;

**Considerato** che il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione (in seguito DUP), il quale *"costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione"*, in sostituzione del documento di programmazione "Relazione Previsionale e Programmatica" previsto dalla normativa previgente;

#### Visti:

- l'articolo 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, al comma 1, recita:  
*"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]";*
- la risposta alla domanda n. 10 presente nella sezione ARCONET - Armonizzazione contabile enti territoriali del sito web della Ragioneria generale dello Stato dove, al punto 5) si prevede che *"lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011"* e al punto 7) che *"la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio"*;

#### Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 28.06.2017 con la quale è stato approvato il DUP 2018-2020 e poi depositato per gli eventuali aggiornamenti e le successive approvazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 03.07.2017 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP presentato dalla Giunta Comunale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 15.02.2018 con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. ed il testo integrato del medesimo D.U.P., aggiornato con gli elementi di cui alla nota medesima, in concomitanza dell'approvazione dello schema di bilancio previsionale 2018-2020 e relativi allegati, e presentato al Consiglio Comunale per l'approvazione nella sua versione aggiornata;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 15.02.2018 avente ad oggetto "Approvazione Schemi di bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati";

**Visto** il parere favorevole reso dal Revisore dei conti;

**Visto** che, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000, sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato;

- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile di ragioneria;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano

### **DELIBERA**

per le ragioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente richiamate:

- di approvare il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, nella sua versione aggiornata e definitiva, e depositarlo agli atti;
- di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- di dare atto che il DUP per il periodo 2018-2020 viene pubblicato sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;
- di dare atto che, ai sensi dell'articolo 170, comma 7 del TUEL, è stato modificato *[è in corso di modifica]* il Regolamento di contabilità dell'Ente per prevedere i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Quindi successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con Voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to: TURINO Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.sa Maria LO IACONO

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ'**

La presente deliberazione:

**X** è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni  
dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Robella, lì 12/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.sa Maria LO IACONO

---

**DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82  
(Codice dell'Amministrazione Digitale)**