



COMUNE DI ROBELLA

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO N. 19 DEL 29/11/2022

OGGETTO:

ART. 72 CCNL FUNZIONE LOCALE 2019-2021. PRESA D'ATTO DEL CODICE DISCIPLINARE AGGIORNATO

L'anno DUEMILAVENTIDUE del mese di NOVEMBRE del giorno VENTINOVE nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Premesso, che in data 16/11/2022 è stato sottoscritto il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 – 2021

Visto l'art. 72 del CCNL 2019-2022 ad oggetto Codice disciplinare ove vengono dettati i criteri e le modalità di erogazione delle sanzioni disciplinari;

Considerato che al comma 11 del predetto articolo si prevede che “al codice disciplinare, sia data la massima pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente secondo le previsioni dell'art. 55, comma 2, ultimo periodo, del D. lgs. n. 165/2001”.

Che in sede di prima applicazione del CCNL in parola, il codice disciplinare deve essere obbligatoriamente reso pubblico nelle forme di cui al citato comma 11, entro 15 giorni dalla data di stipulazione del CCNL e si applica dal quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione;

Dato atto altresì che l'art. 72 del CCNL 2019-2021 disapplica e sostituisce l'art. 59 del CCNL del 21/05/2018

Visto lo schema di Codice Disciplinare riportante le norme contrattuali e del T.U. n. 165/2001 che disciplinano la materia e che si intende adottare per i dipendenti di questa Amministrazione Comunale;

Dato atto, infine, che il Codice disciplinare dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale verrà pubblicato nella sezione “amministrazione trasparente” del sito istituzionale,

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto previsto dall’art. 72 del CCNL 2019-2022 ad oggetto Codice disciplinare e di adottare il Codice DISCIPLINARE dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale come allegato alla presente determinazione quale part integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il suddetto codice nella sezione “amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune;
- 3) di consegnare copia del predetto codice, tramite e-mail, ad ogni dipendente, con contratto a tempo indeterminato e determinato;
- 4) di consegnare, infine, ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice disciplinare, contestualmente all’atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all’atto di conferimento dell’incarico.

Il Segretario Comunale responsabile del Personale

Dott.ssa Rita Aiello