



# COMUNE DI ROBELLA

Provincia di Asti

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.51

### OGGETTO:

**AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE A SVOLGERE ATTIVITA' FUORI ORARIO PRESSO  
ALTRO ENTE**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì VENTUNO del mese di OTTOBRE alle ore 14:15 nella sala delle riunioni, convocata per determinazione del Sindaco a norma di legge, si è riunita questa Giunta Comunale. L'adunanza si è svolta in videoconferenza, con le modalità dal Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 12 del 29/04/2022. Fatto l'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. GAVOSTO/CLAUDIO	Sindaco	SI' in videoconferenza
2. LAURELLA/MANUELA	Vice-sindaco	SI' in videoconferenza
3. BERGOGLIO/BRUNO	Assessore	SI' in videoconferenza
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza in videoconferenza dalla sede Comunale il Vice Segretario Comunale Reggente Dott.ssa Cristiana PAVESIO la quale provvede alla redazione del presente verbale. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor Claudio GAVOSTO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- Con nota registrata al protocollo 2455 in data 15/10/2024 il Sindaco del Comune di Sala Monferrato ha chiesto l'autorizzazione alla dipendente di questo Comune, dott.ssa Pavesio Cristiana, a prestare attività lavorativa extra orario quale vice-segretario reggente ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 e dell'articolo 16-ter, commi 9 e 10, del decreto legge 30 dicembre 2019, n.162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n.8.
- la richiesta di autorizzazione alla prestazione in oggetto riguarda il periodo dal 01/11/2024 al 31/10/2026 per un massimo di 4 ore settimanali;
- il Comune di Sala Monferrato ha una popolazione residente inferiore a n. 5000 abitanti;

Richiamati

- l'art. 1, comma 557, della legge n. 311 del 2004 che dispone *"I comuni con popolazione inferiore a 25.000 abitanti ... possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*
- l'art. 92, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, che prevede *"Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti."*
- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un ente locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro ente locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004
- detta autorizzazione, inoltre, è espressamente prevista dalla nuova normativa sui Vice – Segretari comunali introdotta dall'art. dell'articolo 16-ter, , del decreto legge 30 dicembre 2019, n.162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n.8 che al comma 9 espressamente prescrive: *" Nei tre anni successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nei comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero popolazione complessiva fino a 10.000 abitanti nel caso di comuni che abbiano stipulato tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria, qualora sia vacante la sede di segreteria, singola o convenzionata, e la procedura di pubblicizzazione finalizzata alla nomina del segretario titolare ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n. 465, sia andata deserta e non risulti possibile assegnare un segretario reggente, a scavalco, con riferimento al contingente di personale in disponibilità, le funzioni attribuite al vicesegretario possono essere svolte, ai sensi della normativa vigente, su richiesta del sindaco, previa autorizzazione del Ministero dell'interno, per un periodo comunque non superiore a trentasei mesi complessivi, da un funzionario di ruolo in servizio da almeno due anni presso un ente locale, in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, previo assenso dell'ente locale di appartenenza e consenso dello stesso interessato."*

Dato atto che attualmente la dipendente di che trattasi è autorizzata fuori orario presso il Comune di Pralormo per 4 ore la settimana e che, pertanto, la richiesta di autorizzazione oggetto della presente deliberazione relativa ad uno scavalco di eccedenza di 4 ore la settimana consente alla dipendente di non superare il limite di 12 ore settimanali.

Accertato che la dipendente Pavesio Cristiana ha prestato il proprio assenso ad effettuare il servizio richiesto presso il Comune di Sala Monferrato secondo le condizioni e modalità concordate tra le parti.

Visti gli articoli 4, comma 2, e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 e l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in merito alle competenze dei responsabili di servizio;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, rilasciato dal responsabile del Servizio a mente dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

### **D E L I B E R A**

- Di autorizzare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 ,nonché dell'articolo 16-ter, comma 9 del decreto legge 30 dicembre 2019, n.162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n.8 la dott.ssa Pavesio Cristiana, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Robella inquadrata nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a prestare attività lavorativa fuori orario in favore del Comune di Sala Monferrato quale vice segretario reggente dall'01/11/2024 al 31/10/2026 per un massimo di 4 ore settimanali.
- Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;
- Di delegare al Sindaco la sottoscrizione della prescritta autorizzazione da trasmettere all'Albo Segretari Comunali

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere al fine di consentire la presa in servizio presso il Comune di Sala Monferrato

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti favorevoli unanimi resi legalmente per alzata di mano

### **DELIBERA**

di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to: GAVOSTO Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dott.ssa Cristiana PAVESIO

<b>DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'</b>	
La presente deliberazione:	
x	è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)
	è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)
Robella, il 21/10/2024	Il Segretario COMUNALE F.to: Dott.ssa Cristiana PAVESIO