



COMUNE DI ROBELLA

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 34 DEL 11/10/2023

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA PAGOPA PREVISTO NELLA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.3 - ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA – COMUNI - PNRR - M1 - C1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. CIG: A01B74E765 CUP: G91F22003980006

L'anno DUEMILAVENTITRE del mese di OTTOBRE del giorno UNDICI nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO-AMMINISTRATIVO
e
RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (*Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza*);
- la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (*Legge finanziaria 2000*) e la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visti:

- Decreto sindacale n. 01 del 17/01/2020 con il quale alla sottoscritta è stata attribuita la responsabilità del Servizio Demografico - Amministrativo

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

- Decreto sindacale n. 06 del 21/09/2020 con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile della Transizione Digitale del Comune di Robella
- il Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato con i relativi allegati con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 19/04/2023
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 02/05/2023

Premesso che:

- l'articolo 5 del d.lgs. 82/2005 ha previsto in capo alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di pubblici servizi e alle società a controllo pubblico, l'obbligo di accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico;
- le pubbliche amministrazioni sono, quindi, obbligate ad aderire al sistema pagoPA per consentire alla loro utenza di eseguire pagamenti elettronici nei loro confronti;
- l'articolo 24, comma 2, lettera a), del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020 stabilisce che l'obbligo, per i prestatori di servizi di pagamento abilitati, di utilizzare esclusivamente la piattaforma pagoPA di cui all'articolo 5, comma 2, del d.lgs. 82/2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021;
- tali disposizioni hanno lo scopo di favorire una completa digitalizzazione dei pagamenti effettuati a favore delle pubbliche amministrazioni, con conseguente semplificazione per i cittadini;

Preso atto che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA” Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- l'obiettivo previsto per la Misura 1.4.3 (milestone e target europei) è quello di garantire un aumento del numero di servizi integrati nella piattaforma PagoPa con l'obiettivo finale di disporre in media di 50 servizi per Comune;

Ricordato che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione:
 - a) del numero di servizi attivati;
 - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° aprile 2021 con risorse proprie;

Considerato che il Comune di Robella ha presentato domanda in data 13/10/2022 e risulta finanziato per € 20.638,00 con CUP G91F22003980006, giusta decreto di finanziamento n. 127-1/2022 del 13/12/2022;

Considerato che/e le attività per il raggiungimento degli obiettivi del bando possono essere svolte dal Comune tramite il supporto di un Partner/Intermediario Tecnologico (se già contrattualizzato), o attraverso l'individuazione di un Partner/intermediario Tecnologico per il supporto alla migrazione e all'attivazione dei servizi sulla Piattaforma pagoPA;

Tenuto conto che l'ente deve contrattualizzare con il fornitore entro 180 giorni dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

Richiamata la propria determinazione n. 9 del 19/05/2021 ad oggetto "DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO INCARICO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA A SISCOM S.P.A. PER LA FORNITURA, L'INSTALLAZIONE E L'ASSISTENZA DELL'APPLICATIVO SOFTWARE PER LA GESTIONE DI PAGOPA. CIG: ZE631B4F76" con la quale è stato affidato alla ditta SISCOM S.p.A. la fornitura, l'installazione e l'assistenza dell'applicativo software per la gestione di pagamenti ed incassi con sistema PagoPA, stante la necessità di integrare la nuova modalità di pagamento con i software in dotazione del Comune, gestiti dalla medesima SISCOM S.p.A.

Vista la RDO in data 10/10/2023 inviata dalla ditta in discorso per l'attività di implementazione servizio PagoPA e integrazione tra il portale e i gestionali Siscom, supporto alla migrazione e all'attivazione dei servizi sulla Piattaforma pagoPA previsti nel bando e non ancora attivati;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della l. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della l. 296/2006 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni/servizi in oggetto;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria ma trattasi di bene o servizio informatico ed è pertanto obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, co. 512 della L. 208/2015

Dato atto che l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **fine da perseguire:** attivare e implementare i servizi PagoPA richiesti dal bando PNRR;
- **oggetto del contratto:**

A) *Supporto informatico per l'implementazione del sistema PagoPA del comune:*

1 Implementazioni/Upgrade funzionalità del software back office di gestione PagoPA per la Gestione flussi di pagamento tra sistema gestionale Siscom con i servizi PagoPA Sistema che gestisce gli Interfacciamenti con servizio Tributi, Utenze, demografici, amministrativi

Sistema che gestisce i provvisori tesoreria con la contabilità finanziaria.

2 supporto tecnico sullo stato dei servizi su PagoPA dell'Ente

- . verifica servizi attivi e da attivare, servizi già attivi*
- . attività per integrazione con gestionali Siscom*
- . attività per integrazione con contabilità Giove*

3 supporto formativo sulla gestione dei servizi PagoPA con sistema Siscom. Partecipazione personale del comune ai webinar programmati da Siscom per gli utenti del comune

B) *Implementazione di nuovi servizi da implementare, finanziati da PNRR (misura 1.4.3):*

1. *Rendite catastali (ICI, IMU, TUC, ecc.)*
2. *Sanzioni amministrative*
3. *Canone Unico Patrimoniale*
4. *ANNI PRECEDENTI - Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc.)*
5. *Diritti Pratiche SUAP e SUE*
6. *Deposito di garanzia provvisoria per partecipazione a gare d'appalto.*
7. *Certificati di destinazione urbanistica*
8. *Diritti di rogito*
9. *Rimborso utenze*
10. *Deposito Cauzionale*
11. *Polizia mortuaria*
12. *Spese registrazione Contratti*

- a) *procedura di attivazione di ogni nuovo servizio. con partner tecnologico Siscom*
- b) *procedura di aggiunta nuovi servizi su Front End PagoPA*
- c) *verifica attivazione dei servizi*
- d) *attività di inserimento nuovi servizi su Pagointerface con integrazione con sistema gestionale e contabilità Siscom*
- d) *Generazione IUV di test su front Office*
- e) *comunicazione dell'avviamento dei servizi*

C) Attivazione dei servizi già predisposti dei quali non risulta alcuna transazione:

- *Multe/Verbali di contravvenzione*
 - *Diritto fisso Separazione/Divorzi*
 - *Proventi e Concessioni spazi ed aree pubbliche*
 - *Passi Carrabili*
 - *Rimborso danni al patrimonio Comunale*
 - *Affitti*
 - *Dividendi da società partecipate*
 - *Donazioni*
 - *Riscossione coattiva*
-
- **importo del contratto:** € 1.500,00 oltre a IVA di legge
 - **forma del contratto:** ai sensi dell'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'articolo 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
 - **modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del d.lgs. 36/2023;
 - **clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Tenuto conto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima al fine di rispettare le scadenze ed i termini indicati nello specifico bando;

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

Ritenuto di provvedere all'acquisizione di CIG ordinario in ordine alle recenti indicazioni pervenute dall'assistenza del portale PA digitale 2026;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del responsabile del servizio;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 36/2023;

Valutato che l'attuale affidamento si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Considerato che il CIG ordinario di riferimento del presente affidamento è il **A01B74E765**

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal **DURC** agli atti, valido sino al **03/02/2024**

Visto il regolamento di contabilità

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di supporto all'implementazione dei servizi sulla Piattaforma pagoPA previsti nel bando alla società **SISCOM S.p.A.** con sede in Cervere (CN) – Via Adua, 4 P. Iva 01778000040 tramite RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione sulla base dell'offerta presentata relativa in particolare alla fornitura di:

A) Supporto informatico per l'implementazione del sistema PagoPA del comune:

1 Implementazioni/Upgrade funzionalità del software back office di gestione PagoPA per la Gestione flussi di pagamento tra sistema gestionale Siscom con i servizi PagoPA Sistema che gestisce gli Interfacciamenti con servizio Tributi, Utenze, demografici, amministrativi

Sistema che gestisce i provvisori tesoreria con la contabilità finanziaria.

2 supporto tecnico sullo stato dei servizi su PagoPA dell'Ente

- . verifica servizi attivi e da attivare, servizi già attivi*
- . attività per integrazione con gestionali Siscom*
- . attività per integrazione con contabilità Giove*

3 supporto formativo sulla gestione dei servizi PagoPA con sistema Siscom. Partecipazione personale del comune ai webinar programmati da Siscom per gli utenti del comune

B) Implementazione di nuovi servizi da implementare, finanziati da PNRR (misura 1.4.3):

- 1. Rendite catastali (ICI, IMU, TUC, ecc.)*
- 2. Sanzioni amministrative*
- 3. Canone Unico Patrimoniale*
- 4. ANNI PRECEDENTI - Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc.)*
- 5. Diritti Pratiche SUAP e SUE*
- 6. Deposito di garanzia provvisoria per partecipazione a gare d'appalto.*
- 7. Certificati di destinazione urbanistica*

8. *Diritti di rogito*
9. *Rimborso utenze*
10. *Deposito Cauzionale*
11. *Polizia mortuaria*
12. *Spese registrazione Contratti*

- a) *procedura di attivazione di ogni nuovo servizio. con partner tecnologico Siscom*
- b) *procedura di aggiunta nuovi servizi su Front End PagoPA*
- c) *verifica attivazione dei servizi*
- d) *attività di inserimento nuovi servizi su Pagointerface con integrazione con sistema gestionale e contabilità Siscom*
- d) *Generazione IUV di test su front Office*
- e) *comunicazione dell'avviamento dei servizi*

C) Attivazione dei servizi già predisposti dei quali non risulta alcuna transazione:

- *Multe/Verbali di contravvenzione*
- *Diritto fisso Separazione/Divorzi*
- *Proventi e Concessioni spazi ed aree pubbliche*
- *Passi Carrabili*
- *Rimborso danni al patrimonio Comunale*
- *Affitti*
- *Dividendi da società partecipate*
- *Donazioni*
- *Riscossione coattiva*

2. di stabilire che le attività di implementazione, migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite entro 240 giorni dall'esecutività del presente atto.

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, la somma di **€ 1.830,00 di cui € 330,00 di IVA** sul capitolo 5950/40/1 Codice 01.03.2 del bilancio di previsione 2023/2025, competenza 2023.

4. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

5. di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti.

La fattura (inviata esclusivamente in modalità elettronica) dovrà:

- a) essere intestata al Comune di Robella
- b) riportare al suo interno:
 - gli estremi della presente determinazione (numero e data);
 - il codice IPA del Comune di Robella **UF9RPY**
 - il codice CIG (codice identificativo di gara) e il codice CUP;
- c) contenere in allegato il conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della l. 136/2019.

6. di rendere noto, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 36/2023, che il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Cristiana Pavesio
7. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'articolo 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.
8. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000).

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Cristiana PAVESIO