



COMUNE DI ARGENTERA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

N.53 DEL 30/12/2024

OGGETTO:

MODIFICA, ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA DELL'UFFICIO TECNICO. ANNO 2025

L'anno **duemilaventiquattro**, addi **trenta**, del mese di **dicembre**, alle ore **ventuno** e minuti **zero**, dato atto che la presente seduta si svolge in audio-videoconferenza secondo i criteri stabiliti dal regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 30/04/2021 avente per oggetto “Approvazione regolamento per la digitalizzazione delle sedute degli organi collegiali” attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale che consente il rispetto dei criteri di cui sopra.

Risultano presenti in audio-videoconferenza e in presenza:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. CIABURRO On. MONICA	SINDACO	Sì
2. ARNUZZO RENATO	VICE SINDACO	Sì
3. GIAVELLI CHIARA GIULIA	ASSESSORE	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste in audio-videoconferenza all'adunanza quale Segretario Comunale BUE Dott.ssa Carla Caterina il quale provvede alla redazione del presente verbale.

VERIFICATO CHE:

- ricorrono le condizioni stabilite dal regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 30/04/2021;
- il Segretario verbalizzante ed i componenti tutti hanno accertato univocamente l'identità dei soggetti partecipanti da remoto, chiaramente identificabili e riconoscibili mediante videoconferenza;
- i componenti presenti di persona e da remoto hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta;

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora On. Monica CIABURRO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il comune di Argentera, è dotato di P.R.I. di Comunita' Montana, approvato con D.G.R. n. 61 – 31052 dell’8/7/1980; modificato con Variante 2003 al PRICM di adeguamento al PAI con DGR 8 luglio 2022, n. 5-5316, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale dell’8 luglio 2022, n. 5-5316 – BU28 14/07/2022;

RILEVATO che occorre rimodulare, modificare, integrare ed adeguare oltreché all’indice ISTAT i diritti proporzionalmente alla complessa articolazione e problematicità in essere delle pratiche da elaborare ancorché da reperire nell’archivio diffuso sia recente che in quello storico;

VISTE le precedenti deliberazioni di Giunta comunale di approvazione dei diritti di segreteria dell’Ufficio Tecnico relativamente ai titoli abilitativi, alle sanzioni, ai documenti tecnico- amministrativi ed alle spese di istruttoria;

PREMESSO che la revisione dei diritti e di istruttoria concernono le voci e gli importi di cui all’Allegato “A” della presente deliberazione in colore rosso;

RILEVATO che con la legge 105/2024 (cd Salva Casa) sono stati introdotti nuovi parametri e requisiti per la sanatoria degli edifici o parti di essi e che la stessa legge ha introdotto nuove sanzioni, richiamate con la presente deliberazione, e che si resta in attesa dei decreti attuativi per la definizione delle sanzioni corrispondenti alle diverse tipologie di sanatorie, a cui seguirà eventualmente specifico provvedimento amministrativo;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni ove sono state fissate le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale e dei servizi generali dell’Ente di cui al documento allegato alla stessa deliberazione;

VISTI:

Lo Statuto Comunale;
Il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi; Il Regolamento di Contabilità;
Il TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l’art. 42 comma 2 del D.Lgs 267/2000 circa l’attribuzione le competenze in materia di determinazione delle tariffe;

ACQUISITO il parere di regolarità attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sostituito dall’art. 3, comma 1, lettera b) della L. 213/2012, espresso dal segretario Comunale;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sostituito dall’art. 3, comma 1, lettera b) della L. 213/2012 espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione all’unanimità favorevole, palesemente espressa;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse fanno parte integrante, sostanziale e cogente della presente delibera.
2. Di approvare il testo integrale delle modificazioni e integrazioni dei diritti di segreteria

e di istruttoria che concernono le voci e gli importi di cui all'Allegato "A" nelle **parti modificate** evidenziate in grassetto **colore rosso** - Diritti di Segreteria e spese d'istruttoria servizio tecnico e Calcolo e relativo Nuovo Costo di Costruzione (di cui alla Nota della R.P. del 22/10/2024) - Sanzioni (nelle parti modificate in **colore rosso**), parte integrante alla presente deliberazione, quale testo da pubblicare sul sito istituzionale per una migliore e completa lettura dello stesso.

3. Di dare atto che restano cogenti ed efficaci le voci, gli elenchi, gli importi e le parti dei diritti di cui all'allegato della precedente deliberazione non oggetto di modifica, integrazione, ed aggiornamento dalla presente deliberazione, così come riportati nell'Allegato "A".
4. Di dare atto che l'applicazione dei nuovi importi, di cui all'allegato "A" del presente atto, decorrono a partire dal 01 gennaio 2025, dall'approvazione ed esecutività della presente deliberazione.
5. Di stabilire che i diritti di segreteria, fatto salvo eventuali revisioni ed adeguamenti, saranno oggetto di aggiornamento annuale a partire dal 1° gennaio 2026 con adeguamento in base al 75% della variazione dell'indice ISTAT del costo della vita (indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) rilevato all'anno precedente e, arrotondato ai 5 Euro più prossimi. Non si adegueranno gli importi se l'aumento è pari o inferiore a Euro 0,50. Ai fini del calcolo gli aumenti del costo della vita si assommano agli aumenti del costo della vita degli anni successivi.
6. Di dare atto che i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe di cui all'allegato "A" della presente deliberazione, sono regolarmente previsti nelle apposite risorse di Bilancio.
7. Di demandare eventualmente a successivo provvedimento attinente la definizione degli importi sanzionatori in relazione alle tipologie di sanatorie edilizie.
8. Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Vice Sindaco Renato rag. Arnuzzo – Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio, di cui alla DGC n. 25/2022 cui si dà mandato per i successivi adempimenti.
9. Di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, c. 1, L. 69/2009).
10. Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole espressa in forma palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente
CIABURRO On. MONICA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
BUE Dott.ssa Carla Caterina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del decreto legislativo 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.