



Aree protette
Alpi Marittime

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 154

del 5 aprile 2019

- con impegno di spesa
 senza impegno di spesa

Oggetto:

PERSONALE ASSUNTO CON FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per l'anno 2019.

CIG: 7858627826

IL DIRETTORE F.F.

- Visto l'articolo 12, comma 1, lettera d) della Legge Regionale 19/2009 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità" come modificato dalla Legge Regionale 19/2015, che istituisce l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime;
- Richiamato l'articolo 36, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Richiamata la disciplina della somministrazione di lavoro contenuta nel Capo IV del D. Lgs. 81/2015 e s.m.i. che trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato per espressa previsione dell'articolo 31, comma 4;
- Richiamato l'articolo 52 del CCNL "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018;
- Richiamata la D.G.R. n. 33-7927 del 23 novembre 2018;
- Preso atto della comunicazione 13.180.40/TRASF/4/2018A con la quale il Settore Biodiversità e Aree Naturali della Regione Piemonte autorizza gli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette a procedere ad assunzioni a tempo determinato, utilizzando le somme costituenti "avanzo vincolato" alle spese del personale;
- Richiamata la comunicazione n. 13.180.40/TRASF/2/2017A con la quale il competente Settore Regionale ha precisato che, con riferimento al limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 122/2010 e recependo un costante orientamento della Corte dei Conti, *"l'ente...può, con motivato provvedimento, individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente"*;
- Dato atto che la somministrazione lavoro costituisce uno strumento contrattuale dinamico che consente l'impiego a tempo determinato di personale con il vantaggio di un inserimento in tempi brevi delle risorse umane necessarie all'Ente al fine di fronteggiare esigenze di carattere temporaneo e/o eccezionale;
- Richiamata la deliberazione n. 35 del 20 dicembre 2017 con la quale il Consiglio dell'Ente ha stabilito quale parametro finanziario di riferimento ai fini della determinazione del limite di spesa suddetto il differenziale tra la spesa complessiva per la remunerazione della totalità dei posti in dotazione organica e la spesa complessiva per la remunerazione dei posti coperti;
- Preso atto della deliberazione n. 08 del 25 febbraio 2019 con la quale il Consiglio dell'Ente ha autorizzato e incaricato il Direttore f.f. affinché proceda all'affidamento di un incarico di somministrazione a tempo determinato relativamente alle seguenti unità di personale:
 - 1) n. 5 unità di personale di categoria economica B1 a tempo pieno (36 ore settimanali) – profilo professionale "Esecutore Tecnico" per la durata di mesi 7;
 - 2) n. 1 unità di personale di categoria economica B1 a tempo pieno (18 ore settimanali) – profilo professionale "Esecutore Tecnico" per la durata di mesi 3 o in alternativa soluzione con diverso impegno in relazione alle esigenze locali;
 - 3) n. 1 unità di personale di categoria C1 a tempo parziale (18 ore settimanali) – profilo professionale "Istruttore Amministrativo" per la durata di 5 mesi con assegnazione al Settore Sviluppo Sostenibile;
- Dato atto che il ricorso alla somministrazione lavoro in oggetto discende da esigenze temporanee riconducibili per le unità di personale "Esecutore tecnico" ai picchi lavorativi nelle attività di manutenzione del territorio in gestione all'Ente durante la stagione vegetativa e per l'unità di personale "Istruttore amministrativo" per le attività di supporto

del Settore Sviluppo Sostenibile nella gestione di numerosi progetti europei finanziati all'Ente e nella realizzazione degli eventi di promozione turistica nel periodo estivo;

- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 50, comma 3, *"il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione"*;

- Richiamato l'articolo 32 del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- Rilevato che l'articolo 37 comma 1) del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che per le stazioni appaltanti resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP, ad eccezione che il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dai parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP stesso;

- Rilevato che alla data del presente atto non risultano in essere convenzioni attive ad opera della CONSIP per l'approvvigionamento del servizio di somministrazione lavoro;

- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il MePA per acquisti d'importo inferiore alle soglie comunitarie;

- Esaminato il sito del Mercato elettronico della pubblica amministrazione e rilevato che è attivo il Bando Servizi in cui è presente la categoria merceologica "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale" – sottocategoria "Somministrazione di lavoro";

- Richiamato l'articolo 35 del D. Lgs. 81/2015 che stabilisce che i lavoratori del somministratore hanno diritto, a parità di mansioni svolte, a condizioni economiche e normative complessivamente non inferiori a quelle dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore;

- Dato atto che il valore dell'appalto, corrispondente alla sommatoria del costo complessivo (oneri inclusi) del lavoro e del ricavo dell'Agenzia (cd. *mark-up*), è stimato in € 144.000,00 (IVA esclusa) e deriva dall'applicazione di un moltiplicatore pari a 1,1;

- Richiamata la precedente determinazione dirigenziale n. 123 del 20 marzo 2019 con la quale era stata avviata un'indagine esplorativa di mercato finalizzata all'affidamento diretto del servizio di somministrazione nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione e pubblicità;

- Ritenuto di revocare suddetto atto limitatamente alla scelta della procedura di gara, mantenendo valida l'indagine esplorativa di mercato conclusasi con la presentazione di nr. 7 manifestazioni di interesse da parte di sette Agenzie per il lavoro;

- Ritenuto pertanto di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato per l'anno 2019, procedendo ad invitare le sette suddette Agenzie per

il lavoro autorizzate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e abilitate in Me.PA, attraverso apposita RdO (Richiesta di Offerta);

- Ritenuto altresì di approvare la relativa documentazione di gara, costituita dal disciplinare di gara, dal capitolato speciale di appalto comprensivo del relativo allegato A, dal DGUE e dal Patto di Integrità, dando atto che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

- Ritenuto che l'invio della RdO è previsto per il giorno 9 aprile 2019 e che il termine di presentazione delle offerte è fissato per le ore 12.00 del giorno 24 aprile 2019;

- Dato atto che agli oneri derivanti dall'incarico in oggetto l'Ente farà fronte con le risorse iscritte al **cap. 5070 - codice U.01.01.01.006** - e del **capitolo 5090 - codice U.01.01.01.006** - del Bilancio di Previsione 2019, che presentano la necessaria disponibilità;

- Dato atto che gli impegni di spesa sui suddetti capitoli del Bilancio di Previsione 2019 verranno disposti con il successivo atto di aggiudicazione;

- Rilevato che con deliberazione del Consiglio dell'Ente n. **3 del 25 febbraio 2019** è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 e dato atto che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con lo stesso atto, riportate a bilancio tra le somme presenti in avanzo con vincolo di destinazione alle spese per il personale (assegnazione n. 1/2017);

- Dato atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. dell'Ente, Giuseppe Canavese;

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2019 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Piemontesi in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE F.F.

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art. 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;

- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Visto il Decreto legislativo n. 81 del 15 giugno 2015;
- Visto il CCNL "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. **3** del **25 febbraio 2019** (assegnazione n. 01/17)

D E T E R M I N A

- Di revocare la determinazione dirigenziale n. 123 del 20 marzo 2019 limitatamente alla scelta della procedura di gara, mantenendo valida l'indagine esplorativa di mercato conclusasi con la presentazione di nr. 7 manifestazioni di interesse da parte di sette Agenzie per il lavoro;
- Di indire, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, sulla piattaforma MePA di Consip una procedura negoziata a lotto unico per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per l'anno 2019;
- Di dare atto che il valore dell'appalto, corrispondente alla sommatoria del costo complessivo (oneri inclusi) del lavoro e del ricavo dell'Agenzia (cd. *mark-up*), è stimato in € 144.000,00 (IVA esclusa) e deriva dall'applicazione di un moltiplicatore pari a 1,1;
- Di invitare a partecipare alla suddetta procedura, attraverso apposita RdO in Me.PA, le sette Agenzie per il Lavoro che hanno inoltrato debita manifestazione di interesse nell'ambito dell'indagine di mercato svolta dall'Ente;
- Di stabilire che l'assegnazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, procedendo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

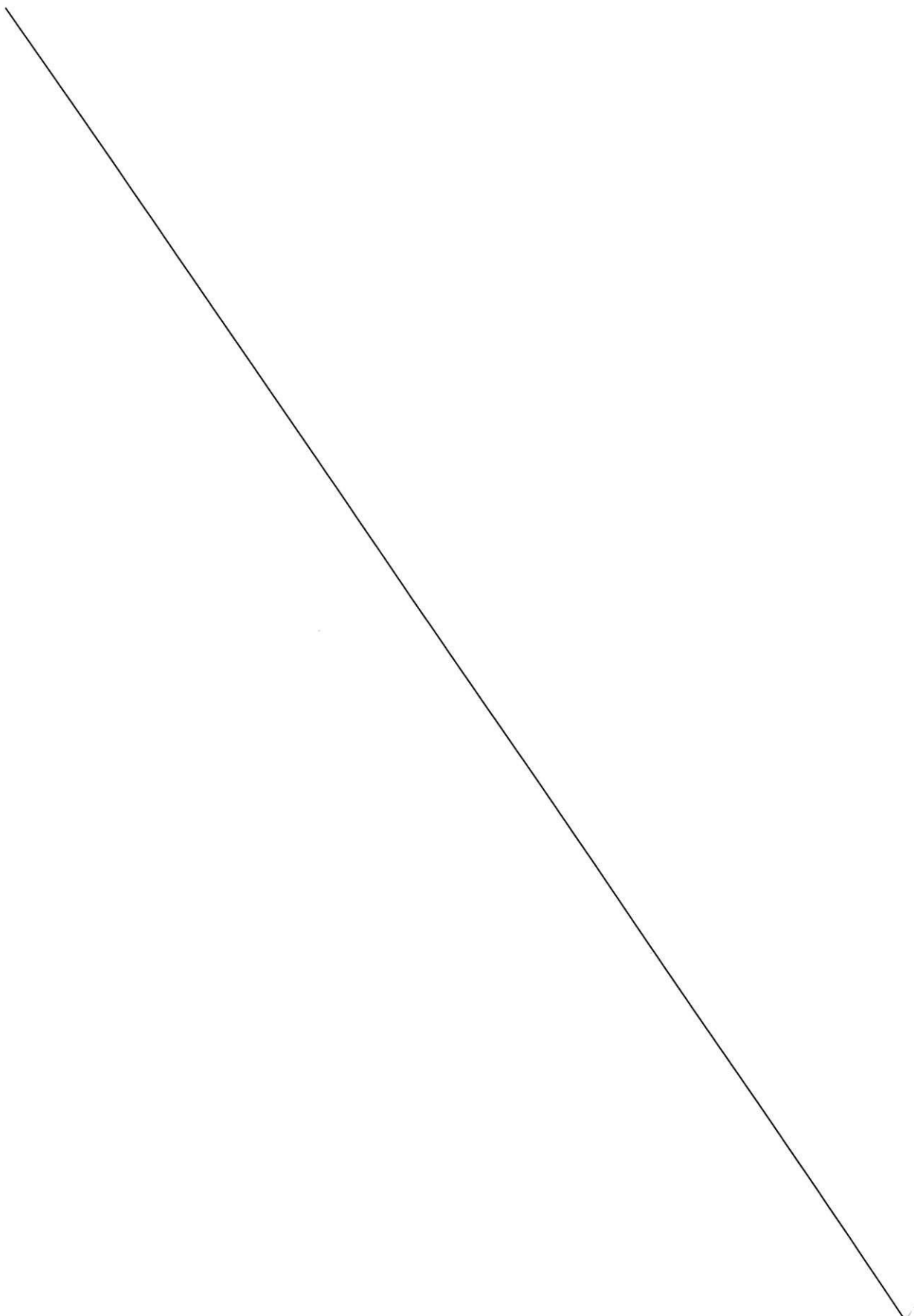
- Di approvare la relativa documentazione di gara, costituita dal disciplinare di gara, dal capitolato speciale di appalto comprensivo del relativo allegato A, dal DGUE e dal Patto di Integrità allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Di fissare alla data del 24 aprile 2019e ore 12.00 il termine per la presentazione delle offerte in Me.PA;
- Di dare atto che la Commissione Giudicatrice si riunirà il giorno 29 aprile 2019 alle ore 9.30 presso la sede operativa di Chiusa di Pesio dell'Ente e che, in caso di impedimento o sopraggiunte necessità, la seduta pubblica verrà rinviata, dandone opportuna comunicazione ai candidati;
- Di dare atto che, come previsto dall'art. 77 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice avverranno dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- Di dare atto che agli impegni di spesa al **capitolo 5070 - codice U.01.01.01.006** - e del **capitolo 5090 - codice U.01.01.01.006** -, che presentano la necessaria disponibilità, si provvederà con successivo atto di aggiudicazione del servizio.

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Allegati:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale di appalto;
- Allegato A del Capitolato speciale di appalto;
- DGUE;
- Patto di integrità.

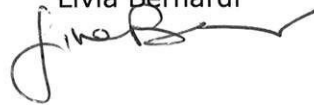


A handwritten signature or scribble in black ink, located in the bottom right corner of the page, overlapping the text 'LBE/LBE/LBE/GCA'. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.

PARERE TECNICO

La sottoscritta Livia Bernardi, Funzionario Responsabile del Servizio Personale, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Funzionario
Livia Bernardi



PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Responsabile Settore Bilancio certifica che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente".

Il Funzionario
Luciana Baretto



PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal.....16/04/2018.....
al.....30/04/2018..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito
www.areeprotettealpimarittime.it

Il Direttore f.f.
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte
Aree protette
Alpi Marittime



Aree protette
Alpi Marittime

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE ME.PA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO
(PERIODO 15/05/2019-31/12/2019)
- CIG: 7858627826 –
RdO nr. 2266832**

STAZIONE APPALTANTE

Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime
Piazza Regina Elena, 30
12010 VALDIERI (CN)
tel. 0171976800 fax 0171976815
aree.protette@pec.parcoalpimarittime.it

Valdieri, xx aprile 2019

Il Responsabile del procedimento
(Giuseppe CANAVESE)

ART. 1 PREMESSE

Con determina a contrarre n. 154 del 5 aprile 2019 questo Ente ha indetto una procedura negoziata mediante R.d.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) ai fini dell'affidamento del servizio di somministrazione lavoro per il periodo 15/05/2019 -31/12/2019 con invito a un numero predeterminato di Agenzie per il lavoro abilitate in Me.PA individuate a seguito di debita indagine di mercato svolta dall'Ente.

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito denominato "Codice").

Il luogo di svolgimento del servizio è individuato nelle tre sedi operative dell'Ente (Valdieri, Chiusa di Pesio ed Entracque) in relazione alle unità di personale somministrate e sarà specificato per ogni lavoratore somministrato in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore f.f. dell'Ente, Canavese Giuseppe.

ART. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

- Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato di gara comprensivo dell'allegato A (prospetto contenente la composizione del costo del lavoro categorie economiche B1 e C1 per i due periodi distinti giugno 2019 e luglio-dicembre 2019 in relazione al diverso importo dell'IVC);
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) D.G.U.E.;
- 4) Patto di integrità.

- Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da effettuare attraverso la piattaforma Me.PA, almeno otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la piattaforma Me.PA.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

- Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, fatte salve le comunicazioni per le quali è possibile utilizzare la piattaforma Me.PA.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo delle forme di comunicazione sopraindicate, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati,

aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 3

OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché i servizi costituenti l'oggetto di gara sono strettamente interconnessi tra loro e necessitano di unico coordinamento.

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 81/2015 e s.m.i. e all'articolo 52 del CCNL "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018.

L'importo complessivo stimato dell'appalto è pari ad € 144.000,00 (IVA esclusa) secondo l'articolazione indicata all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

L'importo a base di gara sopra espresso rappresenta l'importo massimo della commessa nel periodo di riferimento con la sola funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, tenuto conto dell'offerta dell'aggiudicatario, senza nessun minimo garantito.

L'incarico prevede la somministrazione di lavoro a tempo determinato delle seguenti unità di personale:

- nr. 5 unità di personale inquadrato nel profilo professionale "Esecutore tecnico" – categoria economica B1 a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata indicativa di nr. 7 mesi cadauno con sede prevalente di servizio a Entracque (3 unità) e a Chiusa di Pesio (2 unità);
- nr. 2 unità di personale inquadrato nel profilo professionale "Esecutore tecnico" – categoria economica B1 a tempo parziale (18 ore settimanali articolati su 2 giorni lavorativi di 9 h.) per la durata indicativa di nr. 4 mesi con sede prevalente di servizio a Briga Alta, loc. Carnino;
- nr. 1 unità di personale inquadrata nel profilo professionale "Istruttore Amministrativo" – categoria economica C1 a tempo parziale (18 ore settimanali articolate su 3 giorni lavorativi di 6h.) per la durata indicativa di 5 mesi circa con sede di servizio prevalente a Valdieri.

L'assenza di rischi interferenziali esclude la necessità di redazione del DUVRI e la previsione di oneri per la sicurezza.

ART. 4

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 7 mesi e 15 giorni, decorrenti dal 15 maggio 2019 al 31 dicembre 2019.

ART. 5

REQUISITI GENERALI

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali, **pena esclusione dalla procedura**:

1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata;
2. assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o di altri impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione;

3. abilitazione al Bando Me.PA "Servizi" categoria merceologica "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale" sottocategoria "Somministrazione del lavoro".

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

ART. 6

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti speciali in appresso specificati:

- possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di cui all'art. 4, c.1, lett. a) del D. Lgs. 276/2003 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

ART. 7

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di per un importo non inferiore a € 80.000,00 (ottantamila/00), IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto per consentire la selezione di operatori con sufficiente esperienza nel settore oggetto della gara, per fornire adeguata garanzia di offerte congrue al servizio oggetto di gara.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

ART. 8

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve avere svolto negli ultimi tre anni, dall'avvio delle procedure di gara, servizi analoghi a quello in oggetto in favore di almeno tre enti pubblici di cui almeno due del comparto Funzioni Locali.

ART. 9

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui all'art. 7 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nei termini di seguito indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese, per la misura minima del 60% dalla mandataria o dalla consorziata principale e per il restante 40% cumulativamente dalla/e mandante/i o dalla/e altra/e consorziata/e che dovranno comunque possedere singolarmente almeno il 10% del requisito, fermo restando che il suddetto requisito dovrà essere garantito al 100% dal raggruppamento o consorzio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

ART. 10

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 11

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 12 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

ART. 13 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 2.880,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice;

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della

contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso IT 39D069064621000000014197;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni,

nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, fatta pervenire presso la sede dell'Ente in Valdieri, piazza Regina Elena 30 entro la scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 14
GARANZIA DEFINITIVA

Troverà applicazione l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 15
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa entro le ore 12,00 del giorno 24 aprile 2019, tramite il portale MePA. Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida la partecipazione alla gara.

La presente procedura telematica si svolgerà tramite il sistema dell'e-procurement (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA - www.acquistinretepa.it) messo a disposizione da Consip, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come da manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni (RDO aggiudicata con offerta economicamente più vantaggiosa). Le regole del relativo manuale d'uso si intendono qui integralmente richiamate.

Art. 16
SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 17

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve presentare la seguente documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, che confluirà nella virtuale busta A):

A) domanda di partecipazione con annesse dichiarazioni sottoscritta e corredata da documento di identità del soggetto firmatario;

B) capitolato di gara sottoscritto;

C) il presente disciplinare tecnico sottoscritto;

D) garanzia a corredo dell'offerta, di cui al precedente art. 7 - "garanzia provvisoria" del presente capitolato, costituita nelle forme previste dall'articolo 93 del Codice e impegno del fideiussore (se non già contenuto nel testo della garanzia stessa) quest'ultimo a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'impegno del fidejussore non è richiesto nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Se del caso, certificazione/i del sistema di qualità previste dal ai fini della riduzione dell'importo della garanzia;

E) documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC al seguente indirizzo www.anticorruzione.it (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

F) D.G.U.E. Il concorrente compila il DGUE, che deve essere prodotto in formato elettronico. Per ottenerlo, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito messo a disposizione dalla Commissione Europea per la compilazione del DGUE elettronico all'indirizzo web: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>, caricare (importare) il DGUE in formato elettronico (file XML "Modello B XLM espd-request") messo a disposizione dalla stazione appaltante. Il documento DGUE che si genera on line dovrà essere compilato e al termine scaricato sia in formato PDF, sia in formato XML. Il solo formato PDF dovrà essere firmato digitalmente. Entrambi i file (PDF firmato digitalmente e XML non firmato) dovranno essere caricati e prodotti dall'operatore economico partecipante alla gara.

G) Patto di integrità debitamente sottoscritto;

H) se del caso, procura attestante i poteri conferiti al sottoscrittore;

I) se del caso, documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

L) eventuale dichiarazione delle parti di servizi che si intendono subappaltare (art. 105 del codice);

Il concorrente indica altresì la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

In ogni caso la busta "A – Documentazione amministrativa" non deve contenere elementi che possano in alcun modo rendere conoscibile il contenuto dell'offerta economica. Se del caso troveranno applicazione le disposizioni sul "soccorso istruttorio" di cui al precedente art. 16.

ART. 18

CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

La virtuale busta B deve contenere l'offerta tecnica redatta secondo le modalità di cui al successivo articolo 20.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Avvertenze riassuntive.

La documentazione amministrativa e le offerte devono recare sottoscrizione apposta con un

dispositivo di firma digitale, a seconda dei casi:

- *dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa*
- *dal legale rappresentante/procuratore del consorzio stabile;*
- *dal capogruppo – mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti*
- *da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente. Per quanto riguarda i soggetti*

previsti dal comma 2, lett. f) dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rimanda alla determinazione ANAC n. 3 del 23.04.2013.

ART. 19

CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale C contiene l'offerta economica predisposta come richiesto dalla piattaforma del mercato Elettronico della P.A.

Sono inammissibili le offerte economiche che indichino un moltiplicatore superiore a 1,100 e inferiore o uguale a 1,000.

ART. 20

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3, del D.lgs. 50/2016. Il punteggio totale massimo di 100 punti sarà così ripartito:

1) OFFERTA TECNICA: massimo 70 punti

La valutazione dell'offerta tecnico sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice con riferimento ai seguenti criteri:

- a) Modalità di svolgimento del servizio (max. 24 punti): redazione di una relazione tecnica (max. 2 fogli A4, redatte con il carattere "Times New Roman" h. 12, max. 30 righe per foglio) in cui siano sviluppati i seguenti punti:
- modalità di reclutamento e selezione del personale (max. 6 punti);
 - metodi di controllo adottati al fine di garantire una giusta retribuzione e il corretto pagamento del le voci stipendiali al lavoratore (max. 6 punti);
 - monitoraggio dell'attività svolta dalle risorse e verifiche congiunte con l'Ente (max. 6 punti);
 - proposte formative rivolte ai lavoratori somministrati ed eventualmente anche al personale dipendente dell'Ente (max. 6 punti).

Per quanto riguarda questo criterio, ciascuno dei tre componenti la commissione attribuirà discrezionalmente un punteggio secondo lo schema sotto riportato per ogni sub-criterio:

valore discrezionale	punteggio
Nulla	0
Insufficiente	0,20
Sufficiente	0,80
Buono	1,40
Molto buono	2,00

Il punteggio di ogni sub-criterio è dato dalla somma del punteggio attribuito da ogni commissario; il punteggio totale del criterio è dato dalla somma dei punteggi parziali ottenuti con i sub-criteri.

- b) Possesso di certificazioni (max. 25 punti):

- rating di legalità (max. 10 punti: 3 stelle 10 punti; 2 stelle: 7 punti; 1 stella: 5 punti);
- certificazione OSHAS 18001 (max. 8 punti: azienda certificata 8 punti; non certificata 0 punti);
- certificazione etica e sociale SA 8000 (max. 7 punti: azienda certificata 7 punti; non certificata 0 punti);

- c) Tempistica di somministrazione del personale (max. 11 punti):

- entro 2 giorni: punti 11
- entro 4 giorni: punti 8;
- entro 6 giorni: punti 5

- tempi maggiori: punti 0;

d) Disponibilità di filiali nel territorio della provincia di Cuneo regolarmente comunicate al Ministero del Lavoro (max. 10 punti; 2,5 punti per ogni filiale)

Ai fini della individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il punteggio complessivo dell'offerta tecnica ottenuto da ciascun concorrente sarà pari alla somma dei punteggi parziali ottenuti per i suddetti criteri a, b, c e d determinati secondo le modalità sopra riportate.

2) OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti

L'offerta economica deve indicare il valore del moltiplicatore unico orario (IVA esclusa) offerto su quello posto a base di gara pari a 1,100 (ammesso un numero di decimali fino a tre) da applicare al costo orario del lavoratore come determinato al precedente articolo e come illustrato nell'allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto, senza ammissione di offerte in aumento e di offerte pari o inferiori a 1,000.

Per la valutazione dell'offerta economica, la Commissione giudicatrice applicherà la formula "proporzionalità inversa" (interdipendente) di seguito indicata:

$$PE = P_{max} \times (P_{min}/P)$$

dove:

P_{max} = punteggio massimo attribuibile;

P_{min} = moltiplicatore più basso tra quelli offerti in gara

P = moltiplicatore offerto dal concorrente.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nell'ambito dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

In caso di parità di maggior punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio anche per l'offerta tecnica si procederà al sorteggio.

ART. 21

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 29 aprile 2019, alle ore 9.30, presso la sede operativa di Chiusa di Pesio in Via S. Anna n. 34.

ART. 22

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

ART. 23

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, può procedere alla valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a dieci giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

ART. 24

CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di gara prodotta dal concorrente possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, come previsto dall'art. 83, comma 9 del codice.

ART. 25

STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo alla presente procedura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante, caricato a sistema, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di e- Procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

In caso di aggiudicazione la ditta dovrà assolvere all'imposta di bollo pari ad € 16,00 per l'offerta economica presentata.

ART. 26

MODIFICHE DEL CONTRATTO

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del Codice.

ART. 27

ESECUZIONE DEL CONTRATTO E CONTABILITÀ

L'esecuzione del contratto è disciplinata, tra l'altro, dal Titolo V "Esecuzione" del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 28

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cuneo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 29

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità al Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

I dati saranno comunicati a soggetti pubblici nell'adempimento dei compiti di legge.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui agli articoli 15-16-17 e 18 del citato Regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime.



Aree protette
Alpi Marittime

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE ME.PA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO
DETERMINATO
(PERIODO 15/05/2019-31/12/2019)
- CIG: 7858627826 -
RdO nr. 2266832**

STAZIONE APPALTANTE

Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime
Piazza Regina Elena, 30
12010 VALDIERI (CN)
tel. 0171976800 fax 0171976815
aree.protette@pec.parcoalpimarittime.it

Valdieri, xx aprile 2019

Il Responsabile del Procedimento
(Giuseppe CANAVESE)

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura di personale con contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 81/2015 e s.m.i. e all'art. 52 del CCNL "Funzioni Locali".

L'incarico è finalizzato alla somministrazione a tempo determinato delle seguenti unità di personale secondo l'inquadramento professionale e la categoria economica di cui al vigente CCNL "Funzioni Locali" relativo al personale del comparto:

- nr. 5 unità di personale inquadrate nel profilo professionale "Esecutore tecnico" – categoria economica B1 a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata indicativa di nr. 7 mesi cadauno con sede prevalente di servizio a Entracque (3 unità) e a Chiusa di Pesio (2 unità);
- nr. 2 unità di personale inquadrate nel profilo professionale "Esecutore tecnico" – categoria economica B1 a tempo parziale (18 ore settimanali articolati su 2 giorni lavorativi di 9 h.) per la durata indicativa di nr. 4 mesi con sede prevalente di servizio a Briga Alta, loc. Carnino;
- nr. 1 unità di personale inquadrata nel profilo professionale "Istruttore Amministrativo" – categoria economica C1 a tempo parziale (18 ore settimanali articolate su 3 giorni lavorativi di 6h.) per la durata indicativa di 5 mesi circa con sede di servizio prevalente a Valdieri.

I concorrenti che partecipano alla gara, **sottoscrivendo digitalmente il presente capitolato di gara, attestano e dichiarano, tra l'altro, quanto segue:**

- di essere in possesso dei requisiti richiesti di cui al successivo art. 7;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono in qualunque modo aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali, come descritto negli atti della presente procedura, e che possono influire sull'esecuzione del servizio anche ai fini della sicurezza e, di conseguenza, giudicare il servizio stesso realizzabile senza pregiudizio della qualità delle successive prestazioni, dichiarando remunerativa l'offerta economica presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara ed in particolare dichiarano che, in caso di affidamento, avranno a disposizione, per l'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura, il personale adeguato e qualificato secondo le norme vigenti in materia;
- di aver preso conoscenza e di rispettare tutti gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso.

ART. 2 DURATA

L'affidamento relativo alla presente procedura avrà decorrenza dal 15/05/2019 e scadenza entro il termine massimo del 31 dicembre 2019.

Al termine del contratto, lo stesso scadrà di pieno diritto, senza necessità di disdetta o preavviso.

L'Ente si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 32 comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche Codice degli appalti o Codice), di richiedere l'avvio dell'esecuzione del contratto in pendenza della formale stipulazione dello stesso, previa aggiudicazione definitiva efficace.

Le richieste di avvio dei singoli prestatori di lavoro in regime di somministrazione non dovranno prevedere una scadenza che vada oltre la data ultima di durata del rapporto contrattuale. Le singole prestazioni di lavoro saranno individuate e disciplinate con

separati contratti di somministrazione che non dovranno contenere clausole difformi da quelle previste dal presente capitolato.

ART. 3

AMMONTARE DELL’AFFIDAMENTO

L’importo complessivo presunto a base di gara è pari ad € 144.000,00 (centoquarantaquattromila/euro) oltre all’IVA di legge applicata esclusivamente sul *mark-up* dell’Agenzia.

Ai sensi dell’art. 23, comma 16, del Codice l’importo posto a base di gara comprende:

- a) i costi della manodopera del personale somministrato (di cui al p.to 1, art. 5) che l’Ente ha stimato in base al CCNL Funzioni Locali, attualmente applicato ai dipendenti dell’Ente stesso, di pari profilo, in complessivi € 132.900,00. Tale costo complessivo comprende anche il costo per la corresponsione dei buoni pasto (stimato in € 5.500,00 oneri contributivi inclusi), del premio di performance (stimato in € 11.500,00 oneri riflessi inclusi), delle ore di maggiorazione e straordinario (stimato in € 2.900,00 oneri riflessi inclusi) e dei rimborsi delle spese sostenute in caso di trasferte (stimato in € 2.000,00). Pertanto il costo del lavoro a cui si applica il moltiplicatore unico, come dettagliato al successivo art. 5) è stimato in € 111.000,00;
- b) il *mark-up* (di cui al p.to 2 art. 5) quale corrispettivo alla ditta aggiudicataria stimato in € 11.100,00 (IVA esclusa) con applicazione di un moltiplicatore pari a 1,1.

L’importo a base di gara sopra espresso ha la sola funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l’esecuzione del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, tenuto conto dell’offerta dell’aggiudicatario, senza nessun minimo garantito.

Il prezzo offerto dall’aggiudicatario si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall’esecuzione del servizio con le modalità e caratteristiche indicate negli atti di gara e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell’appalto, ivi comprese le spese generali e l’utile d’impresa.

Il moltiplicatore unico offerto in sede di gara si intende fissato dal concorrente in base a calcoli e a valutazioni di sua propria e assoluta convenienza.

Nel formulare l’offerta la ditta concorrente dovrà tener conto di quanto previsto dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel tempo relativi al personale degli Enti locali, area non dirigenziale, e di tutte le circostanze generali e particolari che possono in qualunque modo influenzare la determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali che possono incidere sull’espletamento del servizio.

ART. 4

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà in ogni caso essere svolto con la massima cura e disciplina, nel rispetto delle norme vigenti e delle modalità di seguito indicate.

L’Ente potrà richiedere all’Agenzia aggiudicataria singoli avvii di prestatori di lavoro in regime di somministrazione durante il periodo di cui all’art. 2.

Le richieste saranno trasmesse a mezzo posta elettronica all’agenzia aggiudicataria, corredate da:

- a. descrizione della professionalità richiesta, della corrispondente categoria, dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- b. modalità e durata della prestazione lavorativa;
- c. sede di lavoro;
- d. orario di lavoro;
- e. ogni altro elemento eventualmente necessario.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà mettere a disposizione i prestatori di lavoro entro i tempi indicati nell'offerta tecnica. In caso di ritardo nella messa a disposizione o nella sostituzione del personale l'Agenzia aggiudicataria sarà tenuta a corrispondere all'Ente, le penali di cui al successivo art. 11 "Controlli e Penali".

In caso di ritardo nella fornitura del personale richiesto è fatta salva la facoltà, per l'Ente, di rivolgersi ad altra Agenzia, addebitando l'eventuale maggior costo all'appaltatore inadempiente.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà provvedere nei medesimi termini indicati in sede d'offerta per la somministrazione dei lavoratori, decorrenti dalla richiesta da parte dell'Ente, alla sostituzione del lavoratore somministrato che per cause a lui imputabili interrompa la prestazione lavorativa prima del termine. In caso di ritardo si applicano le disposizioni di cui al precedente capoverso.

L'Agenzia aggiudicataria controllerà che non sia avviato al lavoro personale con carichi penali pendenti o condanne ostantive all'assunzione nella P.A. o comunque incompatibili con i servizi cui i lavoratori saranno assegnati. L'Ente si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche e di rifiutare la proposta di lavoratore avanzata dall'aggiudicataria qualora non la ritenesse congruente o compatibile con il servizio cui sarà assegnato il lavoratore.

L'Agenzia aggiudicataria comunicherà preventivamente all'Ente quanto segue:

- il nominativo del lavoratore da avviare, il titolo di studio ed eventuali titoli professionali da esso posseduti;
- di essere in possesso della documentazione da cui risulti che il lavoratore non ha carichi penali pendenti o condanne ostantive all'assunzione nella P.A. o comunque incompatibili con i servizi cui i lavoratori somministrati saranno assegnati;
- di essere in possesso della documentazione (desumibile da attestazioni di partecipazione a corsi, da curriculum professionale o da precedenti esperienze lavorative) comprovante l'acquisizione da parte del lavoratore delle competenze e delle conoscenze generali relative alle mansioni alle quali sarà adibito.

I prestatori di lavoro in regime di somministrazione oggetto della fornitura di cui al presente capitolato saranno adibiti alle mansioni relative alla categoria e al profilo professionale di inquadramento secondo le disposizioni previste in materia dall'art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dai CCNL di riferimento e dai provvedimenti amministrativi dell'Ente.

I prestatori di lavoro in regime di somministrazione avviati ai servizi devono avere, oltre ai requisiti culturali e professionali richiesti in relazione alla categoria e al profilo professionale, i seguenti titoli minimi:

- adeguata capacità di esprimersi e comprendere correttamente la lingua italiana in forma orale e scritta;
- età non inferiore a 18;
- non essere nel godimento del trattamento di quiescenza.

L'Agenzia aggiudicataria comunicherà all'Ente di aver informato i lavoratori somministrati di quanto segue:

- dovranno rispettare gli obblighi di riservatezza delle informazioni di cui vengano a conoscenza sia durante che dopo lo svolgimento dell'attività lavorativa;
- i lavoratori somministrati devono rispettare le norme di legge e regolamentari inerenti il servizio assegnato con particolare riferimento al Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni; devono inoltre svolgere il compito assegnato con perizia, prudenza, diligenza e rispetto della dignità dell'utenza.

L'azione disciplinare nei confronti dei lavoratori in regime di somministrazione verrà esercitata dalla ditta aggiudicataria anche su segnalazione dell'Amministrazione, che comunicherà tempestivamente gli elementi che formano oggetto della contestazione.

Per tutta la durata della prestazione presso l'utilizzatore i lavoratori in regime di somministrazione hanno diritto a condizioni economiche e normative, a parità di

mansioni svolte, complessivamente non inferiori a quelle dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore.

L'Agenzia si impegna al pagamento diretto ai lavoratori somministrati della retribuzione dovuta in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione, nonché al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti per legge.

L'Agenzia aggiudicataria si impegna inoltre a fornire, su richiesta dell'Ente, copia delle buste paga dei lavoratori somministrati e dei versamenti degli oneri contributivi al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della relativa retribuzione e della contribuzione versata.

In ottemperanza alle disposizioni del comma 1 dell'art. 35 del D. Lgs. 81/2015, al lavoratore somministrato dovrà essere corrisposto un buono pasto secondo le condizioni normative ed economiche riconosciute ai lavoratori dipendenti dell'Ente (valore vigente del buono pasto € 7,00). L'Agenzia provvederà all'attribuzione dei buoni pasto spettanti ai lavoratori somministrati, provvedendo contestualmente alla trattenuta in busta paga della quota imponibile e al versamento della relativa contribuzione obbligatoria. Il costo del buono pasto e della contribuzione obbligatoria saranno rimborsati all'Agenzia da parte dell'Ente senza alcun aggio.

Sono a carico dell'Agenzia aggiudicataria tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dalle normative vigenti in materia.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà erogare ai lavoratori gli aumenti economici derivanti da future applicazioni contrattuali.

In caso di inadempienze retributive e/o inadempienze contributive da parte dell'Agenzia aggiudicataria troverà applicazione la normativa vigente afferente la tutela dei lavoratori e regolarità contributiva: sono fatte salve le azioni previste all'art. 13 del presente capitolato "Risoluzione del contratto";

Il personale fornito all'Ente dovrà pertanto essere già istruito e formato, a cura dell'Agenzia aggiudicataria, in relazione alle competenze necessarie sulla base del profilo e categoria di inquadramento.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del decreto legislativo n. 81/2015 e s.m.i.

ART. 5 VALORE DEL SERVIZIO

L'Ente si impegna a corrispondere all'Agenzia aggiudicataria, unicamente per le unità effettivamente somministrate e per il periodo di servizio di presenza effettiva:

1) Rimborso del costo del lavoro

Il costo orario del lavoro, a cui viene applicato il moltiplicatore unico offerto che determina il *mark-up*, determinato ai sensi del trattamento giuridico ed economico stabilito dal vigente CCNL "Funzioni Locali" secondo la categoria economica di inquadramento, è composto dalle voci di seguito indicate:

- retribuzione tabellare;
- indennità di vacanza contrattuale;
- elemento perequativo;
- indennità di comparto;
- rateo 13[^] mensilità;
- quota ratei ferie, ex festività e permessi;
- eventuali altre indennità integrative della retribuzione;
- contributi Inps, Inail, Formatemp ed Ebitemp;
- TFR;
- oneri sindacali;
- rischio assenteismo a qualsiasi titolo.

Il costo orario lordo del lavoro è determinato in riferimento alla categoria economica di inquadramento e articolato come dettagliato nell'allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato e che riporta distintamente due costi orari lordi per ogni categoria economica in relazione alla corresponsione di un importo diverso dell'indennità di vacanza contrattuale per il bimestre maggio-giugno 2019 e per il periodo luglio-dicembre 2019.

Le festività cadenti in giornate feriali saranno retribuite ai lavoratori, qualora il CCNL "Comparto Regioni e Autonomie Locali" ne preveda la retribuzione, e fatturate alla medesima tariffa delle ore lavorate ordinarie.

Verranno riconosciuti separatamente, con l'applicazione della sola quota contributiva (senza applicazione del moltiplicatore), i buoni pasto e integrazioni retributive in caso dell'attribuzione del premio di performance.

Qualora richieste dall'Ente durante il periodo contrattuale, saranno fatturate e rimborsate dall'Ente, con applicazione dell'eventuale quota contributiva dovuta ma senza applicazione del moltiplicatore offerto, le seguenti voci di costo:

- ore di lavoro maggiorate;
- ore di lavoro straordinario;
- rimborsi spese in caso di trasferte autorizzate.

2) Mark-up (ricavo)

Il *mark-up* corrisponde al ricavo dell'Agenzia e corrisponde all'applicazione del moltiplicatore unico offerto al costo lordo orario del lavoro specificate al precedente punto (retribuzione tabellare, indennità di vacanza contrattuale, elemento perequativo, indennità di comparto, rateo 13[^] mensilità, quota ratei ferie, ex festività e permessi, eventuali altre indennità integrative della retribuzione, contributi Inps, Inail, Formatemp ed Ebitemp, TFR, oneri sindacali, rischio assenteismo a qualsiasi titolo).

Si ribadisce che il moltiplicatore non è applicato al costo dei buoni pasto, dei premi di performance, delle ore di maggiorazione e di straordinario e dei rimborsi delle spese sostenute in caso di trasferta.

Il moltiplicatore deve rimanere fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto; in caso di incrementi retributivi conseguenti nuove disposizioni contrattuali, il *mark-up* sarà adeguato automaticamente, rimanendo invece invariato il moltiplicatore.

In caso di assenza, per la quale norme di legge o contrattuali riconoscono una tutela al lavoratore, l'Agenzia provvederà a corrispondere la retribuzione spettante senza che residui a carico dell'Ente alcun onere aggiuntivo a qualsiasi titolo richiesto.

ART. 6

ONERI PER LA SICUREZZA

Per quanto concerne la valutazione dei costi della sicurezza (di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008), si specifica che non risultano costi aggiuntivi: sono infatti necessarie solo misure di ordine organizzativo-procedurale.

Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/2015, l'Agenzia è tenuta ad informare i lavoratori somministrati sui rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività lavorativa e li forma e li addestra all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti in conformità al D. Lgs. n. 81/2008; l'Ente osserva nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui è tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti. Qualora i lavoratori somministrati dovessero operare in ambienti con rischi interferenti che richiedano l'utilizzo di opportuni DPI, questi verranno forniti loro direttamente dall'Ente.

Non viene redatto il DUVRI in quanto non sono previsti rischi da interferenze per la tipologia di contratto e di mansione.

ART. 7
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata;
- assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o di altri impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di cui all'art. 4. c.1, lett. a) del D.Lgs. 276/2003 e s.m.i
- abilitazione al Bando Me.PA "Servizi" categoria merceologica "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale
- capacità economica e finanziaria: fatturato specifico medio annuo negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, in servizi analoghi a quelli in oggetto, per un importo non inferiore ad euro 80.000,00 (ottantamila);
- capacità tecnica e professionale: avere svolto negli ultimi tre anni, dall'avvio delle procedure di gara, servizi analoghi a quello in oggetto in favore di almeno tre enti pubblici di cui almeno due del comparto Funzioni Locali;

ART. 8
STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo alla presente procedura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante, caricato a sistema, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

In caso di aggiudicazione l'Agenda dovrà assolvere all'imposta di bollo pari ad € 16,00 per l'offerta economica presentata.

ART. 9
ESECUZIONE DEL CONTRATTO E CONTABILITÀ

L'esecuzione del contratto è disciplinata, tra l'altro, dal Titolo V "Esecuzione" del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 10
FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Ente, nella persona del competente responsabile, entro i primi cinque giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento, invierà all'Agenda aggiudicataria il prospetto delle presenze sottoscritto dallo stesso indicante le ore lavorate nel mese di riferimento da ciascuna unità somministrata.

L'Ente corrisponderà all'Agenda affidataria unicamente la tariffa per le ore effettivamente lavorate prestate dai lavoratori somministrati, rimanendo a carico dell'Agenda ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata da parte dei lavoratori medesimi.

La fatturazione, che dovrà avvenire mensilmente, dovrà espressamente contenere i seguenti dati:

- riferimento al numero di contratto ed al nominativo del lavoratore e alla categoria;
- quantitativo ore ordinarie effettivamente lavorate nel mese di fatturazione (ed eventuali ore di straordinario autorizzate);
- costo orario;
- totale costo ore lavorate;
- totale ricavo su ore lavorate;

- costo lordo (oneri compresi) dei buoni pasto attribuiti sulla base delle presenze mensili;
- eventuali rimborsi spese;
- costo lordo (oneri compresi) dell'eventuale premio di performance;
- IVA su ricavo.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica (codice univoco ufficio UFIJ6W).

Dovranno essere emesse fatture distinte secondo le indicazioni dell'Ente al fine di ottemperare alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011.

L'Agenzia è tenuta a trasmettere mensilmente un prospetto dettagliato per la rilevazione degli imponibili ai fini del versamento IRAP.

I pagamenti delle fatture verranno effettuati, previo accertamento della prestazione effettuata in termini di quantità e qualità, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Per effetto delle disposizioni contenute nell'articolo 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto alla Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (di Stabilità 2015), pubblicata nella G.U. n. 300 del 29 dicembre, S.O. n. 99), che hanno introdotto il particolare meccanismo c.d. dello "Split payment" per la riscossione dell'IVA sulle forniture di beni e servizi agli enti pubblici, l'Ente verserà l'IVA sul servizio affidato direttamente all'erario.

L'Agenzia affidataria assume a proprio carico gli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

L'Ente potrà richiedere all'Agenzia aggiudicataria ogni documento utile alla verifica delle posizioni contributive dei soggetti impiegati nell'esecuzione dell'appalto.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento di regolarità contrattuale e di quella contributiva tramite DURC.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora:

- a) vengano contestati eventuali addebiti all'Agenzia;
- b) la Ditta non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti.

ART. 11 CONTROLLI E PENALI

L'Ente si riserva la più ampia facoltà di procedere, in qualsiasi momento, all'effettuazione di verifiche e controlli.

Ogniqualevolta si verificassero inadempienze o irregolarità nell'espletamento del servizio o nell'adempimento degli oneri posti a carico del soggetto aggiudicatario, tali da non determinare la risoluzione del contratto e che non siano dovute a causa di forza maggiore, l'Ente invierà all'Agenzia aggiudicataria formale contestazione, indicante l'ammontare della penale che si intende applicare, assegnando un congruo tempo per poter presentare eventuali controdeduzioni.

Qualora le predette controdeduzioni non siano ritenute idonee, del tutto o in parte, o qualora, a seguito di formali prescrizioni trasmesse all'Agenzia alle quali la stessa non si uniformi entro il termine stabilito, l'Ente procederà all'applicazione della penale, eventualmente rideterminata.

L'importo delle penali sarà calcolato in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono superare il 10% dell'ammontare netto contrattuale. In caso di superamento di tale limite potrà essere disposta la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

ART. 12 RECESSO

Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-sexies della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'Ente ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge. Troverà altresì applicazione l'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'Ente appaltante ha diritto di recesso dal contratto, in tutto o in parte, unilateralmente e senza preavviso, per giusta causa.

E' facoltà dell'Ente, recedere dal contratto stipulato in qualsiasi momento prima della scadenza convenuta per sopravvenuti vincoli normativi, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, per intervenuta adozione di diversi accorgimenti organizzativi ovvero per altre rilevanti motivazioni, mediante comunicazione scritta da portarsi a conoscenza della ditta aggiudicataria; in tal caso l'Agenzia aggiudicataria nulla avrà da pretendere a titolo di compenso e/o risarcimento.

In tali ipotesi gli impegni assunti con i singoli contratti di somministrazione verranno confermati fino alla loro naturale scadenza.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" (convertito in legge 135/2012), la Stazione appaltante ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip S.p.A., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488.

ART. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'inadempimento da parte dell'Agenzia aggiudicataria degli obblighi contrattuali posti a suo carico comporterà la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto potrà in ogni caso essere risolto di diritto a norma dell'art. 1456 del C.C. qualora

l'Ente dichiari all'Agenzia aggiudicataria di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa al verificarsi di uno dei seguenti inadempimenti:

- 1) perdita dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Agenzia aggiudicataria nel corso della procedura di gara;
- 3) qualora, anche successivamente alla stipula del contratto, venga riscontrato il venir meno del possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara;
- 4) gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni agli operatori impegnati nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
- 5) gravi violazioni relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 6) per effetto di gravi e reiterate inadempienze alle prescrizioni contenute nei documenti di cui alla presente procedura;
- 7) per fallimento del soggetto selezionato;
- 8) violazione delle disposizioni di cui all'art. 2, comma 3, del DPR 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di Comportamento dell'Ente;
- 9) ogni altra inadempienza, qui non contemplata, che renda impossibile la prosecuzione del servizio.

Nel caso si verificassero gli inadempimenti di cui sopra, unitamente al contratto principale si riterranno risolti anche i separati contratti di somministrazione in essere.

La dichiarazione di risoluzione del contratto viene comunicata con lettera raccomandata o mediante posta elettronica certificata.

In caso di risoluzione del contratto l'Agazia aggiudicataria si impegnerà a fornire all'Ente tutta la documentazione e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

E' salva la facoltà dell'Ente di affidare la continuazione del servizio ad altri o provvedervi direttamente addebitando l'eventuale maggior costo all'Agazia aggiudicataria, e fatta salva la possibilità di ogni azione legale per il recupero dei maggiori danni.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Agazia aggiudicataria, l'Ente si rivarrà sull'aggiudicataria fatti salvi il risarcimento dei danni e delle spese a favore dell'Ente e provvederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

ART. 14

CESSIONE DEL CREDITO

L'Agazia aggiudicataria si obbliga a non effettuare la cessione dei crediti derivanti dal contratto senza la preventiva autorizzazione dell'Ente. In caso di cessione non autorizzata, l'Ente si riserva la facoltà di dichiarare risolto il diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

PROSPETTO CALCOLO COSTO ORARIO LORDO CATEGORIA ECONOMICA B1 CCNL "FUNZIONI LOCALI" 21.05.2018

LIVELLO B1 MAGGIO-GIUGNO 2019	
FERIE	187,2
PERMESSI DA CCNL	-
EX FESTIVITA'	28,8
TASSO INAIL	2,80%
GIORNI SETTIMANALI	5
ORARIO SETTIMANALE	36
ORARIO GIORNALIERO	7,2
DIVISORE CCNL	156
DIVISORE TECNICO MENSILE	156,00
RETRIBUZIONE	1502,840
IVC	6,310
ALTRO INCIDENTE SU RATEI	-
INDENNITA' SU 12 NO RATEI, SI TFR	0,000
INDENNITA' SU 12 MESI (comparto e specifica B1)	44,690
TREDICESIMA MENSILITA'	125,763
RATEO TREDICESIMA	0,806
RATEO FERIE	0,996
RATEO PERMESSI	0,000
RATEO EX FESTIVITA'	0,153
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO	9,961
TOTALE RATEO	1,955
TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO	11,916
INPS (30,08%)	3,584
INAIL + 1%	2,8280%
FORMATEMP (4%)	4,00%
EBITEMP (0,2%)	0,20%
TFR	0,823
DIRITTI SINDACALI	0,006
TOTALE COSTO DEL LAVORO	17,167

LIVELLO B1 LUGLIO-DICEMBRE 2019	
FERIE	187,2
PERMESSI DA CCNL	-
EX FESTIVITA'	28,8
TASSO INAIL	2,80%
GIORNI SETTIMANALI	5
ORARIO SETTIMANALE	36
ORARIO GIORNALIERO	7,2
DIVISORE CCNL	156
DIVISORE TECNICO MENSILE	156,00
RETRIBUZIONE	1502,840
IVC	10,520
ALTRO INCIDENTE SU RATEI	-
INDENNITA' SU 12 NO RATEI, SI TFR	0,000
INDENNITA' SU 12 MESI (comparto e specifica B1)	44,690
TREDICESIMA MENSILITA'	126,113
RATEO TREDICESIMA	0,808
RATEO FERIE	0,999
RATEO PERMESSI	0,000
RATEO EX FESTIVITA'	0,154
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO	9,988
TOTALE RATEO	1,961
TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO	11,948
INPS (30,08%)	3,594
INAIL + 1%	2,8280%
FORMATEMP (4%)	4,00%
EBITEMP (0,2%)	0,20%
TFR	0,825
DIRITTI SINDACALI	0,006
TOTALE COSTO DEL LAVORO	17,213

PROSPETTO CALCOLO COSTO ORARIO LORDO CATEGORIA ECONOMICA C1 CCNL "FUNZIONI LOCALI" 21.05.2018

LIVELLO C1 MAGGIO-GIUGNO 2019	
FERIE	187,2
PERMESSI DA CCNL	-
EX FESTIVITA'	28,8
TASSO INAIL	0,60%
GIORNI SETTIMANALI	5
ORARIO SETTIMANALE	36
ORARIO GIORNALIERO	7,2
DIVISORE CCNL	156
DIVISORE TECNICO MENSILE	156,00
RETRIBUZIONE	1695,340
IVC	7,120
ALTRO INCIDENTE SU RATEI	-
INDENNITA' SU 12 NO RATEI, SI TFR	0,000
INDENNITA' SU 12 MESI (comparto)	45,800
TREDICESIMA MENSILITA'	141,872
RATEO TREDICESIMA	0,909
RATEO FERIE	1,121
RATEO PERMESSI	0,000
RATEO EX FESTIVITA'	0,172
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO	11,207
TOTALE RATEO	2,203
TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO	13,409
INPS (30,08%)	4,034
INAIL + 1%	0,6060%
FORMATEMP (4%)	4,00%
EBITEMP (0,2%)	0,027
TFR	0,926
DIRITTI SINDACALI	0,006
TOTALE COSTO DEL LAVORO	19,020

LIVELLO C1 LUGLIO-DICEMBRE 2019	
FERIE	187,2
PERMESSI DA CCNL	-
EX FESTIVITA'	28,8
TASSO INAIL	0,60%
GIORNI SETTIMANALI	5
ORARIO SETTIMANALE	36
ORARIO GIORNALIERO	7,2
DIVISORE CCNL	156
DIVISORE TECNICO MENSILE	156,00
RETRIBUZIONE	1695,340
IVC	11,870
ALTRO INCIDENTE SU RATEI	0,000
INDENNITA' SU 12 NO RATEI, SI TFR	0,000
INDENNITA' SU 12 MESI (comparto)	45,800
TREDICESIMA MENSILITA'	142,268
RATEO TREDICESIMA	0,912
RATEO FERIE	1,124
RATEO PERMESSI	0,000
RATEO EX FESTIVITA'	0,173
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO	11,237
TOTALE RATEO	2,209
TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO	13,446
INPS (30,08%)	4,045
INAIL + 1%	0,6060%
FORMATEMP (4%)	4,00%
EBITEMP (0,2%)	0,027
TFR	0,929
DIRITTI SINDACALI	0,006
TOTALE COSTO DEL LAVORO	19,071

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

Numero dell'avviso o bando ricevuto

-

Numero dell'avviso nella GU S:

-

URL della GU S

Gazzetta Ufficiale

-

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Denominazione ufficiale:

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME

Paese:

Italia

Informazioni sulla procedura di appalto

Tipo di procedura

Procedura competitiva con negoziazione

Titolo:

SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO - CIG: 7858627826

Descrizione breve:

Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di nr. 5 "Esecutori tecnici" a tempo pieno per 7 mesi, di nr. 2 "Esecutori Tecnici" a tempo parziale 50% per 4 mesi e di nr. 1 "istruttore amministrativo" a tempo parziale 50% per 5 mesi a cui si applica il trattamento giuridico ed economico stabilito dal vigente CCNL "Funzioni Locali"

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (se pertinente):

-

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/denominazione:

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):

-

E-mail:

-

Telefono:

-

Persona o persone di contatto:

-

Partita IVA, se applicabile:

-

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile

-

L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?

- Sì
- No

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

- Sì
- No

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

-

Se richiesto, specificare a quale categoria di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i lavoratori interessati:

-

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

- Sì
- No

- Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.

a) Indicare il pertinente numero di iscrizione o di certificazione, se applicabile:

-

b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

-

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale:

-

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

- Sì
 No

- Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D, secondo il caso, SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?

- Sì
 No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

-

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

- Sì
 No

- Accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):

-

b) Individuare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:

-

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:

-

Se applicabile, indicare il lotto o i lotti per i quali si intende presentare offerta:

-

B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico #1

- Se applicabile, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Nome

-

Cognome

-

Data di nascita

-

Luogo di nascita

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

E-mail:

-

Telefono:

-

Posizione/Titolo ad agire:

-

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):

-

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

- Sì
- No

- Presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'impresa dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V.

D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

- (Questa sezione va compilata solo se tali informazioni sono richieste esplicitamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

- Sì
- No

In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:

-

- Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della parte I, fornire le informazioni richieste alle sezioni A e B della presente parte e alla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione a un'organizzazione criminale

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, è stato condannato con sentenza definitiva per partecipazione ad un'organizzazione criminale, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Corruzione

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per corruzione, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo

2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Frode

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per frode, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere un reato, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

Risposta fornita?

Sì

No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?

Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

Risposta fornita?

- Sì
 - No
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definite all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

Risposta fornita?

- Sì
 - No
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

Sì

No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

Sì

No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

Sì

No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

- Sì
- No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

- Sì
- No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali
L'articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di diritto ambientale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Fallimento

L'operatore economico si trova in stato di fallimento?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Insolvenza

L'operatore economico è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-
Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-
Codice

-
Emesso da

-
Concordato preventivo con i creditori

L'operatore economico è oggetto di una procedura di concordato preventivo con i creditori?

Risposta fornita?

- Sì
 No

Descrivere tali misure

-
Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Amministrazione controllata

L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Cessazione di attività

L'operatore economico ha cessato le sue attività?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi, come definito dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara, legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione.

L'operatore economico si è trovato in una delle seguenti situazioni:

- a) si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,
- b) ha occultato tali informazioni,
- c) non è stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e
- d) ha influenzato indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, ha ottenuto informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, ha fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

Risposta fornita?

- Sì
- No

D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte IV: Criteri di selezione

A: Idoneità

L'articolo 58, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Risposta fornita?

- Sì
 No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

B: Capacità economica e finanziaria

L'articolo 58, paragrafo 3, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:

Numero di esercizi

-

Fatturato medio

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

C: Capacità tecniche e professionali

L'articolo 58, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Descrizione

-

Importo

-

Data di inizio

-

Data di fine

-

Destinatari

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-
Fine

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:

se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

-

Luogo

-

Firma



Aree protette
Alpi Marittime

**PATTO D'INTEGRITA'
PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE ME.PA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO
DETERMINATO
(PERIODO 15/05/2019-31/12/2019)
- CIG: 7858627826 -
RdO nr. 2266832**

STAZIONE APPALTANTE

Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime
Piazza Regina Elena, 30
12010 VALDIERI (CN)
tel. 0171976800 fax 0171976815
aree.protette@pec.parcoalpimarittime.it

Valdieri, xx aprile 2019

Il Responsabile del Procedimento
(Giuseppe CANAVESE)

TRA

L'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, nella persona del Direttore f.f., Canavese Giuseppe

E

L'Agenzia di lavoro

Sede legale in

C.F./P.I.....

Rappresentata da.....

In qualità di.....

Il presente documento, già sottoscritto dall'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura di cui all'oggetto e costituirà parte integrante del contratto assegnato dall'Ente in dipendenza di questa gara.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'Agenzia concorrente, comporterà l'esclusione dell'Agenzia dalla gara.

VISTI:

- La legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.";
- Il PNA emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche approvato con delibera n. 72/2013 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A."
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 adottato dall'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Ente e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.
2. La sottoscritta Agenzia, in caso di aggiudicazione, si impegna a riferire tempestivamente all'Ente ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso di esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. La sottoscritta Agenzia è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
3. La sottoscritta Agenzia dichiara di non aver condizionato e di impegnarsi a non condizionare il procedimento amministrativo con azioni dirette ad influenzare il contenuto della procedura o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.
4. La sottoscritta Agenzia dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere e di impegnarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno

direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto.

5. La sottoscritta Agenzia si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.

6. La sottoscritta Agenzia si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

7. La sottoscritta Agenzia si impegna a segnalare all'Ente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

8. La sottoscritta Agenzia dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.

9. La sottoscritta Agenzia si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente affidato a seguito della gara.

10. La sottoscritta Agenzia prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto d'integrità ai precedenti punti potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

a) risoluzione del contratto con incameramento della cauzione definitiva;

b) esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Ente, in applicazione, ove ne ricorrano i presupposti, dell'art. 80 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. "Attuazione delle Direttive 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

c) cancellazione da elenchi, Albi prestatori e fornitori dell'Ente.

11. Il personale dell'Ente, impiegato ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto affidato, è consapevole del presente Patto d'integrità, il cui spirito condivide pienamente.

12. L'Ente si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara di cui al presente patto di integrità.

13. L'Ente si impegna a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto della procedura o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.

14. L'Ente si obbliga a non richiedere a non accettare e a non ricevere direttamente o tramite terzi somme di denaro o altre utilità finalizzate ad influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto.

15. L'Ente si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto.

16. L'Ente si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto.

17. L'Ente si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria.

18. L'Ente si impegna all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al Dlgs 39/2013 e a pretendere la sottoscrizione di idonea dichiarazione.

19. L'Ente si impegna a far sottoscrivere ai componenti della Commissione una dichiarazione con cui ciascuno assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse ed in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possono essere coinvolti oltre che interessi propri o dei suoi parenti affini entro il secondo grado del coniuge o di conviventi interessi di : persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente; enti associazioni comitati società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza; in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza;

20. L'Ente si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Il Presente patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara. Ogni controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione o in esecuzione del presente Patto di integrità tra l'Ente e i concorrenti di questa gara sarà devoluta alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria competente.

Per l'Ente di gestione delle
Aree Protette delle
Alpi Marittime

Il Direttore f.f.
Giuseppe CANAVESE

Per l'Agenzia concorrente
(da firmare digitalmente ai sensi art. 21 D.Lgs. 82/05)



Aree protette
Alpi Marittime

PATTO D'INTEGRITA'
PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE ME.PA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO
DETERMINATO
(PERIODO 15/05/2019-31/12/2019)
- CIG: 7858627826 -
RdO nr. 2266832

STAZIONE APPALTANTE

Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime
Piazza Regina Elena, 30
12010 VALDIERI (CN)
tel. 0171976800 fax 0171976815
aree.protette@pec.parcoalpimarittime.it

Valdieri, xx aprile 2019

Il Responsabile del Procedimento
(Giuseppe CANAVESE)

TRA

L'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, nella persona del Direttore f.f., Canavese Giuseppe

E

L'Agenzia di lavoro

Sede legale in

C.F./P.I.....

Rappresentata da.....

In qualità di.....

Il presente documento, già sottoscritto dall'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura di cui all'oggetto e costituirà parte integrante del contratto assegnato dall'Ente in dipendenza di questa gara.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'Agenzia concorrente, comporterà l'esclusione dell'Agenzia dalla gara.

VISTI:

- La legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.";
- Il PNA emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche approvato con delibera n. 72/2013 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A."
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 adottato dall'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Ente e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.
2. La sottoscritta Agenzia, in caso di aggiudicazione, si impegna a riferire tempestivamente all'Ente ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso di esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. La sottoscritta Agenzia è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
3. La sottoscritta Agenzia dichiara di non aver condizionato e di impegnarsi a non condizionare il procedimento amministrativo con azioni dirette ad influenzare il contenuto della procedura o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.
4. La sottoscritta Agenzia dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere e di impegnarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno

direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto.

5. La sottoscritta Agenzia si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.

6. La sottoscritta Agenzia si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

7. La sottoscritta Agenzia si impegna a segnalare all'Ente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

8. La sottoscritta Agenzia dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.

9. La sottoscritta Agenzia si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente affidato a seguito della gara.

10. La sottoscritta Agenzia prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto d'integrità ai precedenti punti potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

a) risoluzione del contratto con incameramento della cauzione definitiva;

b) esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Ente, in applicazione, ove ne ricorrano i presupposti, dell'art. 80 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. "Attuazione delle Direttive 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

c) cancellazione da elenchi, Albi prestatori e fornitori dell'Ente.

11. Il personale dell'Ente, impiegato ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto affidato, è consapevole del presente Patto d'integrità, il cui spirito condivide pienamente.

12. L'Ente si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara di cui al presente patto di integrità.

13. L'Ente si impegna a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto della procedura o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.

14. L'Ente si obbliga a non richiedere a non accettare e a non ricevere direttamente o tramite terzi somme di denaro o altre utilità finalizzate ad influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto.

15. L'Ente si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto.

16. L'Ente si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto.

17. L'Ente si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria.

18. L'Ente si impegna all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al Dlgs 39/2013 e a pretendere la sottoscrizione di idonea dichiarazione.

19. L'Ente si impegna a far sottoscrivere ai componenti della Commissione una dichiarazione con cui ciascuno assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse ed in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possono essere coinvolti oltre che interessi propri o dei suoi parenti affini entro il secondo grado del coniuge o di conviventi interessi di : persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente; enti associazioni comitati società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza; in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza;

20. L'Ente si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Il Presente patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara. Ogni controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione o in esecuzione del presente Patto di integrità tra l'Ente e i concorrenti di questa gara sarà devoluta alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria competente.

Per l'Ente di gestione delle
Aree Protette delle
Alpi Marittime

Il Direttore f.f.
Giuseppe CANAVESE

Per l'Agenzia concorrente
(da firmare digitalmente ai sensi art. 21 D.Lgs. 82/05)