



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 167

dell'11 aprile 2019

- con impegno di spesa  
 senza impegno di spesa

### Oggetto:

PROGETTO ALCOTRA N. 1745 JARDINALP

Impegno e liquidazione spese per organizzazione di viaggio studio presso giardini botanici in Francia e Valle d'Aosta e di trekking botanico nei Parchi dell'Ente di Gestione Aree Protette delle Alpi Marittime.

CUP I59D17000170006 - CIG ZC227E5321

## IL DIRETTORE F.F.

- Rilevato che in data 28.05.2015 con Decisione n. C (2015) 3707 la Commissione Europea ha approvato il Programma di Cooperazione Transfrontaliera "Interreg V-A Francia - Italia 2014-2020", relativo alla frontiera italo-francese alpina, denominato ALCOTRA (Alpi Latine Cooperazione Transfrontaliera);

- Premesso che la Région Rhone-Alpes, Autorità di Gestione del Programma Interreg V-A Francia - Italia ALCOTRA, in applicazione delle decisioni assunte dal Comitato di Marsiglia tenutosi il 15 giugno 2015, ha aperto il secondo bando con scadenza 15 febbraio 2016;

- Preso atto che nell'ambito del secondo bando, per la presentazione di progetti singoli con scadenza 15/02/2016, l'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Marittime ha partecipato alla predisposizione del progetto dal titolo "JARDIN DES ALPES" depositato a finanziamento nell'obiettivo specifico 3.1. "Patrimonio naturale e culturale: incrementare il turismo sostenibile nell'area ALCOTRA";

- Rilevato che il progetto vede la partecipazione dei seguenti partner:

Conservatoire Botanique National Alpin di Gap	(CBNA)
Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime	(APAM)
Università Joseph Fourier	(UJF-SAJF)
Parco Nazionale del Gran Paradiso	(PNGP)
Regione Autonoma Valle d'Aosta	(RAVA)
Comune di La Thuile	(LTH)
Fondazione Saussurea onlus	(SAUSSUREA)

- Rilevato che il ruolo di capofila di progetto è assunto dal Conservatoire Botanique National Alpin (Gap);

- Visto il Decreto Presidenziale n. 4 del 28 gennaio 2016 di approvazione della proposta progettuale dal titolo: "Progetto JARDINS DES ALPES n. 1745 (JARDINALPS)";

- Rilevato che la quota complessiva in capo all'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime ammontava a € 420.000,00, con il seguente piano di finanziamento:

€ 357.000,00	finanziati con fondi FESR
€ 63.000,00	finanziati con CPN contropartite pubbliche nazionali

- Preso atto che il Comitato di Sorveglianza del Programma Alcotra in data 5 ottobre 2016, come da comunicazione prot. n. 16/40183L361/206054 del 28/11/2016, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di finanziamento del progetto n. 1745 "JARDINALP", decidendo nel contempo una riduzione del 15% del costo totale del progetto e relativa sovvenzione FESR;

- Dato atto che a seguito di valutazioni ed accordi presi in seno all'intero partenariato, al fine di praticare la riduzione preservando gli obiettivi ed i risultati del progetto come descritti nella documentazione depositata, il piano finanziario dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime è stato ridotto del 15,00%, con una decurtazione pari a € 63.000,00 sul piano finanziario depositato;

- Visto il Decreto Presidenziale n. 1 del 10 gennaio 2017 che approva la riduzione del 15% del piano finanziario di progetto con una decurtazione pari a € 63.000,00 sul piano finanziario depositato;

- Rilevato che con notifica del 25 aprile 2017 (réf DFE17 I40183 L179) l'Autorità di Gestione - Regione Auvergne-Rhone-Alpes ha trasmesso la Convenzione di attribuzione del nuovo contributo FESR e del piano finanziario definitivamente approvato che risulta così riformulato:

PAESI	Totale	FESR	CPN	CONTROPARTITE PRIVATE
Italia	1.785.000,00	1.517.250,00	218.025,00	49.725,00
Francia	765.000,00	650.250,00	114.750,00	0,00
Totale	2.550.000,00	2.167.500,00	332.775,00	49.725,00

ed il **nuovo piano finanziario** per l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime risulta così riformulato:

Contributo FESR	€	303.450,00
Contributo CPN	€	<u>53.550,00</u>
Costo totale progetto	€	357.000,00

- Rilevato che il progetto ha durata di 36 mesi dalla data del 25/04/2017 e dovrà concludersi il 24/04/2020;
- Ritenuto opportuno provvedere alla realizzazione delle azioni di progetto, come da fascicolo progettuale approvato;
- Rilevato che nell'ambito del WP 2 "Comunicazione sulle azioni di progetto", in particolare il WP 2.1.3 prevede la definizione e creazione di un programma di animazioni, didattica e formazione con attori locali;
- Rilevato che si ritiene importante il ruolo della didattica e della formazione, pertanto obiettivo del progetto è quello di realizzare percorsi didattici con le scuole del territorio attraverso lezioni di approfondimento teorico e pratico sul territorio con escursioni, trekking, visite a giardini botanici alpini;
- Rilevato che con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 22 del 07/06/2019 è stata approvata la convenzione di collaborazione tra l'Ente Parco e l'Istituto Superiore "G. Baruffi", Scuola Forestale di Ormea che ha da sempre collaborato con l'area protetta del Marguareis;
- Rilevato che la convenzione di cui sopra prevede, tra le diverse attività, la collaborazione tra Parco e Istituto in specifici programmi didattico/educativi in cui vengano contestualmente promosse le finalità dell'area protetta e le finalità dell'istituto, attraverso la promozione di progetti didattico-formativi appositamente realizzati e relativi ai diversi tematismi quali conservazione della natura, salvaguardia delle risorse ambientali, tutela del patrimonio naturale;
- Rilevato che per quanto riguarda il WP 2.1.3 del progetto sono stati programmati, in base agli impegni sottoscritti nella convenzione di cui sopra, due soggiorni, tra il 15 e il 28 luglio 2019, rivolti alla Scuola Forestale di Ormea e precisamente:
  - un viaggio di studio di tre giorni, per n. 15 persone massimo tra studenti e accompagnatori presso tre giardini botanici alpini:
    - 1° giorno-visita Jardin Botanique du Lautaret, Col du Lautaret- pernottamento
    - 2° giorno-visita Giardino Botanico Paradisia- pernottamento
    - 3° giorno-visita Giardino Botanico Saussurea-rientro
  - un trekking botanico di quattro giorni, per n. 18 persone massimo tra studenti e accompagnatori, nei Parchi del Marguareis e delle Alpi Marittime:
    - 1° giorno-salita al Rifugio Garelli e Stazioni Botaniche Alpine- pernottamento
    - 2° giorno-salita Cima Marguareis e Rifugio Don Barbera- pernottamento
    - 3° giorno-Pian delle Gorre, Terme di Valdieri- pernottamento
    - 4° giorno-visita Giardino Botanico Valderia, Terme di Valdieri-rientro

- Ritenuto opportuno affidare un incarico per l'organizzazione dei due soggiorni e precisamente per tutto quanto riguarda il servizio di alloggio presso le strutture ricettive, il servizio di accompagnamento guidato, i servizi di trasporto;
- Dato atto che occorre autorizzare il Settore Valorizzazione Territorio e Comunicazione a contrarre, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;
- Rilevato che l'articolo 37 comma 1) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che per le stazioni appaltanti, resta fermo l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP, ad eccezione che il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dai parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP stesso;
- Rilevato che con lettera del 14 febbraio 2019 è stata effettuata un'indagine preliminare di mercato presso sei agenzie di viaggio del territorio e rilevata, fra queste, la ditta **Cônitours Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo**, Via Amedeo Avogadro n. 32, 12100 Cuneo e verificata la tipologia di servizio, le sue caratteristiche in relazione alle necessità dell'Ente;
- Rilevato che nello specifico caso ricorrono le condizioni per attivare la procedura per un **affidamento diretto** ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
- Esaminato il sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed attivata in data 04/04/2019 la Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico n. 876851 con la ditta **Cônitours Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo**, Via Amedeo Avogadro n. 32, 12100 Cuneo, P.IVA 02063980045;
- Rilevato che il termine ultimo per la presentazione dell'offerta era fissato alle ore 18,00 del 10/04/2019;
- Rilevato che l'offerta della ditta **Cônitours Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo**, Via Amedeo Avogadro n. 32, 12100 Cuneo, P.IVA 02063980045, è la seguente:

VIAGGIO STUDIO - 3 GIORNI

15 persone (tra cui 3 accompagnatori) + autista

la quota comprende:

- viaggio in pullman (da 20 persone) per 3 giorni come da programma
- pernottamento hotel 2 stelle a Villar d'Arene, possibile sistemazione in 4 triple + 3 singole accompagnatori + 1 singola autista, in pensione completa (pernottamento, cena, colazione e pranzo al sacco)

- pernottamento hotel 2 stelle a Aymevilles (circa 18 km. da Cogne), possibile sistemazione in 4 triple + 3 singole per accompagnatori + 1 singola autista, in pensione completa (pernottamento, cena, colazione e pranzo al sacco)
- tassa di soggiorno hotel Aymavilles
- n. 15 biglietti A/R Funivia Skyway Monte Bianco fino alla stazione de Pavillon (dove si trova il Giardino Botanico Saussurea)

la quota non comprende:

- nella pensione completa è compresa l'acqua, eventuali altre bibite non sono comprese
- non sono compresi altri eventuali ingressi o extra
- tutto quanto non espressamente indicato alla voce "la quota comprende"

- riduzione per esonero cauzione del 5% sul totale	€	4.250,00
<b>TOTALE VIAGGIO DI STUDIO</b>	€	<b>4.037,50</b>

TREKKING BOTANICO - 4 GIORNI

18 persone (tra cui 2 accompagnatori)

la quota comprende:

- viaggio in pullman (da 20 persone) e trasferimenti come da programma
- pernottamento Rifugio Garelli in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- pernottamento Rifugio Don Barbera in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- pernottamento Rifugio Casa Savoia in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- n. 1 accompagnatore naturalistico per 4 giorni
- n. 1 esperto di botanica per 4 giorni
- pernottamento e pensione completa dei 2 accompagnatori

la quota non comprende:

- nella pensione completa è compresa l'acqua, eventuali altre bibite non sono comprese
- non sono compresi altri eventuali ingressi o extra
- tutto quanto non espressamente indicato alla voce "la quota comprende"

- riduzione per esonero cauzione del 5% sul totale	€	5.850,00
<b>TOTALE TREKKING BOTANICO</b>	€	<b>5.557,50</b>

TOTALE SOGGIORNI	€	9.595,00
ulteriore riduzione per arrotondamento	€	-5,00

**IMPORTO COMPLESSIVO (tutti gli oneri fiscali inclusi) € 9.590,00**

- Rilevato che la ditta è esonerata dal meccanismo dello split payment per effetto del regime speciale applicato dalle agenzie di viaggio ai sensi dell'art. 74-ter del DPR n. 633 del 1972 e pertanto l'importo presentato in offerta è comprensivo di tutti gli oneri fiscali;

- Rilevato che in data 11/04/2019 è stato così stipulato il contratto, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante, con la ditta **Cônitours Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo**, Via Amedeo Avogadro n. 32, 12100 Cuneo, P.IVA 02063980045;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito nella Legge 17 dicembre 2010 n. 217 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con

finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 9.590,00 (oneri fiscali inclusi)** può essere assunto al **capitolo 69220 – codice U.2.02.0.02.006** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

- Rilevato che la somma corrispondente all'impegno di cui sopra è riportata a bilancio tra le somme presenti in avanzo con vincolo di destinazione;

- Verificata la regolarità contributiva della suddetta ditta come da DURC agli atti dell'Ente;

- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;

- Ritenuto di esonerare la ditta dal versamento della garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di affidamento;

- Dato atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Canavese Giuseppe;

- Dato atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Responsabile del Servizio Floristico-Vegetazionale Gallino Bruno mentre la Responsabile amministrativa della gestione del capitolo di spesa, nonché redattrice del presente atto è la Funzionaria Di Giambattista Marzia;

- Rilevato con Deliberazione del Consiglio n. **3 del 25 febbraio 2019** è stato approvato il Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 e dato atto che le somme di cui sopra trovano capienza in quelle assegnate al Direttore f.f. con lo stesso atto (assegnazione n. 01/19);

- Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 s.m.i. recante "Disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regionali, degli Enti Locali e dei Loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42 del 5 maggio 2009 e dato atto della sua entrata in vigore a far data dal 1° gennaio 2015;

- Visto altresì il D.lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con il quale era stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti Strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

- Preso atto che il Bilancio di Previsione 2019 è stato redatto utilizzando capitoli del nuovo "Piano dei Conti Integrato" adottato dagli Enti di Gestione delle Aree Protette

TUTTO CIO' PREMESSO

**IL DIRETTORE F.F.**

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 11 del 1° aprile 2016 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore f.f. al geom. Giuseppe Canavese;
- Vista la Legge Regionale n.7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- Vista la Legge 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di Bilancio 2018);
- Vista la legge 145 del 30 dicembre 2018, (Legge di Bilancio 2019);
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;
- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;
- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. **20 del 18 maggio 2017** (assegnazione n. **1/17**), riportata a bilancio tra le somme presenti in avanzo con vincolo di destinazione;

#### **D E T E R M I N A**

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 trattandosi di spese di importo inferiore ad € 40.000,00 per le quali è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- Di affidare alla ditta **Cônitours Consorzio Operatori Turistici Provincia di Cuneo**, Via Amedeo Avogadro n. 32, 12100 Cuneo, P.IVA 02063980045, incarico per l'organizzazione di viaggio studio presso giardini botanici in Francia e Valle d'Aosta e di trekking botanico nei Parchi dell'Ente di Gestione Aree Protette delle Alpi Marittime,



nell'ambito del Progetto Alcotra 2014/2020 n. 1745 "Jardinalp - Giardini delle Alpi" e precisamente:

#### VIAGGIO STUDIO - 3 GIORNI

15 persone (tra cui 3 accompagnatori) + autista

##### la quota comprende:

- viaggio in pullman (da 20 persone) per 3 giorni come da programma
- pernottamento hotel 2 stelle a Villar d'Arene, possibile sistemazione in 4 triple + 3 singole accompagnatori + 1 singola autista, in pensione completa (pernottamento, cena, colazione e pranzo al sacco)
- pernottamento hotel 2 stelle a Aymevilles (circa 18 km. da Cogne), possibile sistemazione in 4 triple + 3 singole per accompagnatori + 1 singola autista, in pensione completa (pernottamento, cena, colazione e pranzo al sacco)
- tassa di soggiorno hotel Aymavilles
- n. 15 biglietti A/R Funivia Skyway Monte Bianco fino alla stazione de Pavillon (dove si trova il Giardino Botanico Saussurea)

##### la quota non comprende:

- nella pensione completa è compresa l'acqua, eventuali altre bibite non sono comprese
- non sono compresi altri eventuali ingressi o extra
- tutto quanto non espressamente indicato alla voce "la quota comprende"

- riduzione per esonero cauzione del 5% sul totale	€	4.250,00
	€	212,50
<b>TOTALE VIAGGIO DI STUDIO</b>	€	<b>4.037,50</b>

#### TREKKING BOTANICO - 4 GIORNI

18 persone (tra cui 2 accompagnatori)

##### la quota comprende:

- viaggio in pullman (da 20 persone) e trasferimenti come da programma
- pernottamento Rifugio Garelli in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- pernottamento Rifugio Don Barbera in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- pernottamento Rifugio Casa Savoia in pensione completa (cena, pernottamento, colazione e pranzo al sacco)
- n. 1 accompagnatore naturalistico per 4 giorni
- n. 1 esperto di botanica per 4 giorni
- pernottamento e pensione completa dei 2 accompagnatori

##### la quota non comprende:

- nella pensione completa è compresa l'acqua, eventuali altre bibite non sono comprese
- non sono compresi altri eventuali ingressi o extra
- tutto quanto non espressamente indicato alla voce "la quota comprende"

- riduzione per esonero cauzione del 5% sul totale	€	5.850,00
	€	292,50
<b>TOTALE TREKKING BOTANICO</b>	€	<b>5.557,50</b>

TOTALE SOGGIORNI	€	9.595,00
arrotondamento	€	-5,00

**IMPORTO COMPLESSIVO (tutti gli oneri fiscali inclusi) € 9.590,00**



- Rilevato che la ditta è esonerata dal meccanismo dello split payment per effetto del regime speciale applicato dalle agenzie di viaggio ai sensi dell'art. 74-ter del DPR n. 633 del 1972 e pertanto l'importo presentato in offerta è comprensivo di tutti gli oneri fiscali;
- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nel documento di stipula relativo alla Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico n. 876851, conclusa sul sito MEPA, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante;
- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 9.590,00** (oneri fiscali inclusi) al **capitolo 69220 – codice U.2.02.0.02.006** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2019 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
69220	€ 9.590,00	CP	2019

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, che trattasi di spesa non ricorrente (investimenti, calamità, ecc.);
- Di dare atto che la controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;
- Di dare atto che Responsabile del Procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore f.f. Canavese Giuseppe;
- Di dare atto che il Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, il Responsabile del Servizio Floristico-Vegetazionale Gallino Bruno, mentre la Responsabile amministrativa della gestione del capitolo di spesa, nonché redattrice del presente atto è la Funzionaria Di Giambattista Marzia;
- Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n.241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

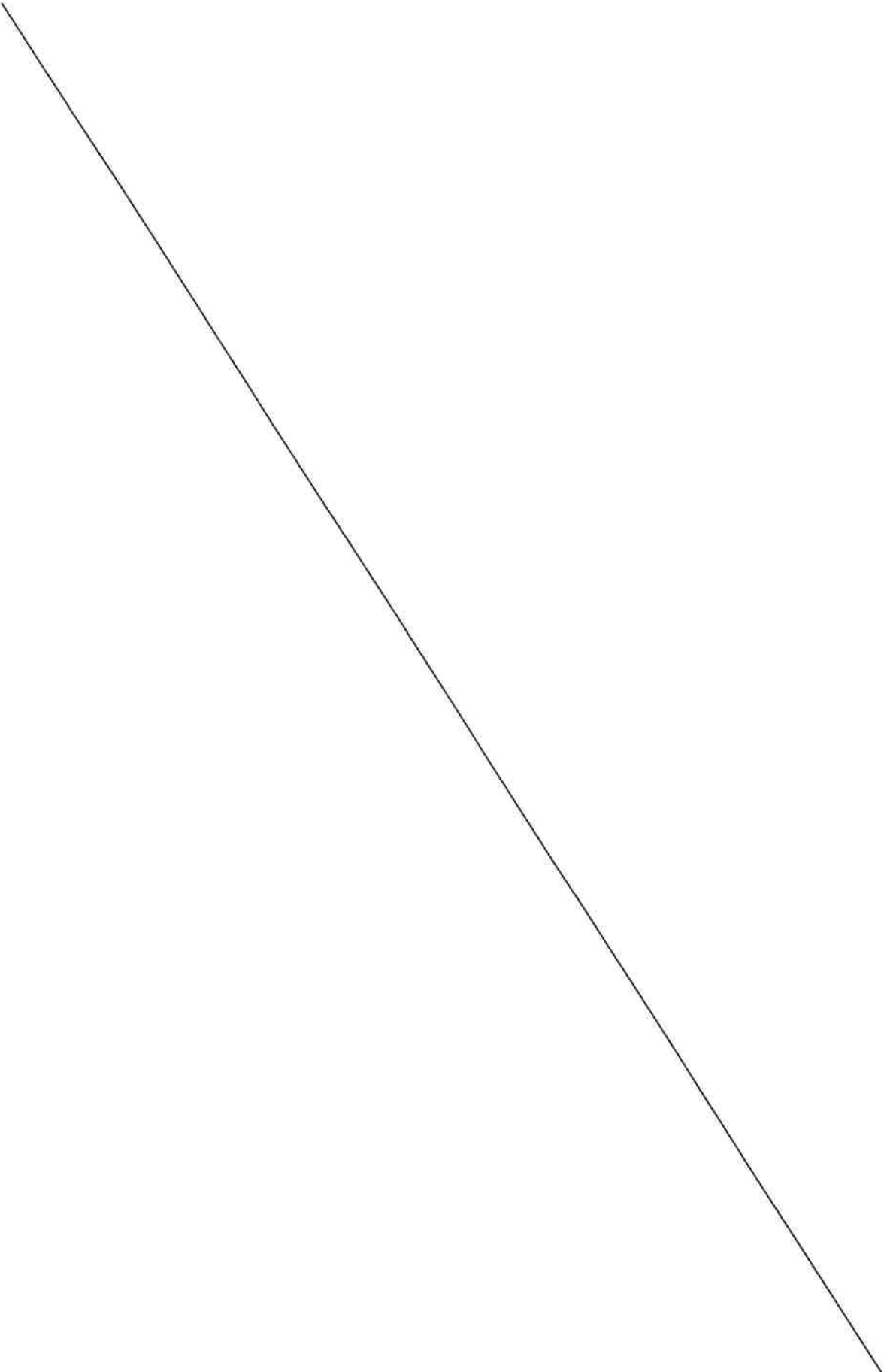
Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte  
Aree protette  
Alpi Marittime

**Allegati:**

- Documento di stipula Cònitours con allegata offerta specifica e dichiarazione IVA



A handwritten signature or mark in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a short horizontal stroke.

## PARERE TECNICO

Il sottoscritto Giuseppe Canavese, Direttore f.f., sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese



## PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Servizio Bilancio e gestione finanziaria, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
<b>01/17</b>	<b>114/19</b>	<b>04/19</b>	<b>69220</b>	<b>U.2.02.0.02.006</b>	<b>€ 9.590,00</b>

Il Funzionario  
Luciana Baretto



## PUBBLICAZIONE ON LINE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal...26/04/2019.....  
al...10/05/2019..... all'Albo del Parco on line su apposita sezione del sito  
[www.areeprotettealpimarittime.it](http://www.areeprotettealpimarittime.it)

Il Direttore f.f.  
Giuseppe Canavese



Regione Piemonte  
Aree protette  
Alpi Marittime



Mercato Elettronico della P.A.

Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	876851
Descrizione	Organizzazione viaggio studio presso giardini botanici e trekking botanico
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZC227E5321
CUP	I59D17000170006
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME
Codice Fiscale Ente	96009220045
Nome Ufficio	PARCO NATURALE ALPI MARITTIME
Indirizzo Ufficio	PIAZZA REGINA ELENA N. 30 12010 VALDIERI (CN)
Telefono / FAX Ufficio	0171976800 / 0171976815
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFIJ6W
Punto Ordinante	GIUSEPPE CANAVESE / CNVGPP56H21F351D
Soggetto stipulante	GIUSEPPE CANAVESE / CNVGPP56H21F351D
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	CONITOURS - CONSORZIO OPERATORI TURISTICI PROVINCIA DI CUNEO
Partita IVA Impresa	02063980045
Codice Fiscale Impresa	02063980045
Indirizzo Sede Legale	VIA AVOGADRO, 32 12100 CUNEO (CN)
Telefono / Fax	0171696206 / 0171435728
PEC Registro Imprese	conitours@multipec.it
Tipologia impresa	Consorzio stabile
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02063980045
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	8/2/88 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CN
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	004406630/75 / CUNEO
INPS: Matricola aziendale	2703475815
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	031088374/85
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	TERZIARIO / TURISMO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT27A0311110203000000010512
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	CARLEVARIS GIUSEPPE - CRLGPP57B23F351SERBI ARMANDO - RBERND63P03C653L - ALBERTO DANIELA -

<b>SERVIZI</b>	
	IT27A0311110203000000010512
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	LBRDNL82C57D205M ARNAUDO SONIA - RNDSNO87L51D205G
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA	
Identificativo univoco dell'offerta	493912
Offerta sottoscritta da	GIUSEPPE CARLEVARIS
email di contatto	DANIELA@CUNEOALPS.IT
Offerta presentata il	09/04/2019 18:20
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	30/04/2019 18:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore dell'offerta economica	9.590,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<i>(non specificato)</i>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	<i>(non specificati)</i>

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	PIAZZA REGINA ELENA N. 30 VALDIERI - 12010 (CN) PIEMONTE
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA REGINA ELENA N. 30 VALDIERI - 12010 (CN) PIEMONTE
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

## DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**