



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 54

del 7 marzo 2022

- con impegno di spesa
- senza impegno di spesa

Oggetto:

PROGETTO LIFE18 NAT/IT/000972 "LIFE WOLFALPS EU" (Azione E1)

Affidamento prestazione, impegno e liquidazione spese per servizio di stampa materiali per Programma LIFE ALPINE YOUNG RANGER (Azione C8): libretto e passaparchi.

TIPOLITOEUROPA SNC

CUP I49E19000600009

CIG Z1D357DD67

IL DIRETTORE

- Rilevato che l'Ente è beneficiario coordinatore del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU dal titolo "Coordinated actions to improve wolf-human coexistence at the alpine population level", finanziato nell'ambito del programma Life Natura call 2018;

- Dato atto che tale progetto vede la partecipazione di altri 19 partner (di cui 13 italiani, 2 sloveni, 2 austriaci e 2 francesi) e precisamente:

1. APAC-Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie (IT)
2. APAP-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Appennino Piemontese (IT)
3. APOS-Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola (IT)
4. AREC-Höhere Bundeslehr und Forschungsanstalt für Landwirtschaft Raumberg-Gumpenstein (A)
5. CUFA-Arma dei Carabinieri – Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari (IT)
6. ERSAF-Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (IT)
7. EURAC-Accademia Europea di Bolzano (IT)
8. METO-Città Metropolitana di Torino (IT)
9. MUSE-Museo delle Scienze (IT)
10. ONCFS-Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage (FR)
11. PNDB-Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi (IT)
12. PNM-Parc National du Mercantour (FR)
13. RAVA-Regione Autonoma Valle d'Aosta (IT)
14. RELI-Regione Liguria (IT)
15. RELO-Regione Lombardia (IT)
16. SFS-Slovenia Forest Service (SLO)
17. UL-University of Ljubljana (SLO)
18. UNITO-Università di Torino (UNITO)
19. VUW-University of Veterinary Medicine, Vienna (A)

- Visto il Grant Agreement firmato tra la Commissione Europea e l'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime in qualità di Beneficiario Coordinatore, in nome e per conto di tutto il partenariato, firmato il 16/09/2019;

- Richiamato il Decreto n. 26 del 3 ottobre 2019 con il quale il Presidente dell'Ente ha preso atto dell'approvazione e dell'ammissione a finanziamento del progetto "LIFE WOLFALPS EU";

- Visto l'Amendment n. 1/2021 al Grant Agreement, firmato l'8/06/2021;

- Richiamato il Decreto n. 8 dell'8 giugno 2021, con il quale il Presidente dell'Ente ha preso atto dell'Amendment n. 1 al Grant Agreement;

- Rilevato che il progetto è stato avviato il 01.09.2019 e terminerà il 30.09.2024;

- Rilevato che il progetto prevede un costo complessivo pari a € 11.939.693,00 di cui € 7.029.000,00 di contributo della Commissione Europea (pari al 58,87%);

- Rilevato che il piano finanziario dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime, Beneficiario Coordinatore, è il seguente:

Costo complessivo	€ 1.963.237,00
Contributo UE (46,69%)	€ 916.620,00
Contributo Fondazione Capellino (30,56%)	€ 600.000,00
Contributo Fondazione Prince Albert II Monaco (4,07%)	€ 80.000,00
Contributo proprio (18,67%)	€ 366.617,00

- Rilevato che il coordinamento generale del progetto e di tutte le sue attività è in capo all'Ente Parco che ha individuato personale interno per seguire le singole attività di progetto;

- Rilevato che con il Progetto si intende supportare e migliorare la coabitazione fra lupo e attività umane a livello di popolazione alpina, implementando azioni coordinate nel corridoio ecologico dell'Appennino Ligure-Piemontese e sull'intero ecosistema alpino, sia nelle zone dove il lupo è presente da oltre vent'anni (Alpi Occidentali) sia dove è iniziato solo di recente il processo di ricolonizzazione naturale (Alpi centro-orientali), sulla base delle minacce identificate per la specie;
- Rilevato che una generazione di ragazzi informati e impegnati nella protezione dell'ambiente è un investimento potente ed efficace a lungo termine per la conservazione della biodiversità alpina, di cui il lupo è una piccola parte dall'alto valore simbolico;
- Rilevato che l'importanza del coinvolgimento delle nuove generazioni è tale che un'intera azione concreta di conservazione del progetto è dedicata a questo obiettivo: l'**Azione C8** invita infatti i giovani visitatori delle aree protette a partecipare a uno speciale programma internazionale LIFE Alpine Young Ranger Program (L.A.Y.R. programme), che offre ai bambini e alle famiglie l'opportunità di conoscere, attraverso l'utilizzo del lupo come specie simbolo, la complessità naturalistica, sociale e culturale dei vari territori coinvolti dal programma;
- Rilevato che l'idea centrale del programma YR è mutuata dai Parchi Nazionali statunitensi e prevede che, una volta che i giovani visitatori arrivano presso i punti di distribuzione dei materiali informativi dei Parchi ricevano un libretto illustrato di attività ludico/didattiche incentrato sulla coesistenza con il lupo (comune a tutte le Aree Protette); un inserto poster che riguarda ogni Parco e le sue specificità naturalistiche e culturali; lo YR pass. Dopo aver compilato libretto e/o inserto, i ragazzi e le ragazze possono tornare al centro visita dove ricevono il timbro del Parco sullo YR pass e diventano a tutti gli effetti YR, ricevendo un distintivo;
- Rilevato che è stata acquisita la grafica dei prodotti realizzata da Diego Viada, come da incarico affidato con Determinazione Dirigenziale n. 176 del 27 aprile 2021;
- Rilevato che l'Ente ha necessità di affidare in esterno una prestazione di servizio per la stampa dei materiali necessari all'avvio del programma e nello specifico dei libretti e dei pass;
- Rilevato che nel budget di progetto la spesa ricade nella categoria di spesa "**External Assistance**" e nell'**Azione E1 "Dissemination planning and execution"** e nella linea di costo approvata "E1.2 External assistance for Life Alpine Young Ranger visual image + design and printing of booklet, badges, passports (Dissemination campaign Action C8)";
- Dato atto che occorre autorizzare il Settore Amministrativo Servizio Affari Europei a **contrarre**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, definendo con la presente Determinazione gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013 e suoi successivi aggiornamenti;
- Richiamata la legge 145 del 30 dicembre, (legge di bilancio 2019) che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2019 gli affidamenti di beni e servizi sotto i 4.999,00 euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico di cui alla norma sopra richiamata;
- Rilevato che nello specifico caso, relativo alla personalizzazione di gadget, ricorrono le condizioni sopra richiamate e si intende pertanto, attivare la procedura per un

affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2) punto a) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

- Verificata la tipologia di servizio e le caratteristiche delle stampe in relazione alle necessità dell'Ente, mediante un'indagine preliminare e prodromica all'affidamento diretto con il confronto di preventivi di spesa forniti da 3 operatori economici:

- MG SERVIZI TIPOGRAFICI SRL
- TIPOLITOEUROPA SNC
- TIPOLITOMARTINI SRL

- Individuata la ditta Tipolitoeuropa Snc quale miglior offerente in termini di qualità e di prezzo;

- Contattata in merito la ditta **TIPOLITOEUROPA** di Botto Antonio & C. Snc, con sede in Via degli Artigiani n. 17 12100 CUNEO, Partita IVA 00163870041, con richiesta di preventivo prot. 875 del 25/02/2022, la quale per la prestazione di cui trattasi ha fornito il seguente preventivo di spesa (prot. 954 del 03/03/2022):

Servizio di stampa materiali nell'ambito dell'Azione C8 del Progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU per il Programma LIFE ALPINE YOUNG RANGER e precisamente:

• n. 4.500 LIBRETTI DI ATTIVITÀ versione ITALIANO libretto illustrato a colori 4+4, di 24 pagine autocopertinato, formato album orizzontale (chiuso 210x140mm, aperto 420x140mm), su carta usomano FSC 170g, con 2 pinzature laterali. Grafica fornita dal committente. € 0,53/cad.	€ 2.385,00
• n. 500 LIBRETTI DI ATTIVITÀ versione INGLESE libretto illustrato a colori 4+4, di 24 pagine autocopertinato, formato album orizzontale (chiuso 210x140mm, aperto 420x140mm), su carta usomano FSC 170g, con 2 pinzature laterali. Grafica fornita dal committente. € 0,53\cad.	€ 265,00
• n. 5.000 PASS stampa 4+4 colori in formato chiuso 210x140mm, formato aperto 210x280mm, su carta usomano FSC 300g. Grafica fornita dal committente. € 0,136\cad.	€ 680,00
Spese di imballaggio e spedizione ai partner, comprese nel costo unitario	€ 0,00
Spese di imballaggio e consegna a APAM, comprese nel costo unitario	€ 0,00
Totale	€ 3.330,00
Sconto per esonero cauzione 5%	€ 166,50
Totale netto	€ 3.163,50
IVA 22%	€ 695,97

IMPORTO COMPLESSIVO € 3.859,47

- Rilevato che l'importo offerto risulta economicamente vantaggioso in termini di qualità e di prezzo e si intende pertanto procedere all'affidamento;

- Richiamato l'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dal D.L. 187 del 12 novembre 2010, convertito nella Legge n. 2017 del 17 dicembre 2010 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici e dato atto che la controparte assume tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Visto lo schema di **lettera contratto**, allegata al presente atto per farne parte integrante, con la quale sarà comunicato alla ditta l'affidamento del servizio, secondo quanto disposto dagli artt. 33 e seguenti della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Visto l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- Constatata la necessità di trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenuto opportuno utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";
- Rilevato che l'impegno della complessiva somma di **€ 3.859,47 (€ 3.163,50 oltre IVA 22% pari a € 695,97)** può essere assunto al **capitolo 671.99 - codice U.2.02.02.005**;
- Rilevato che la somma di **€ 695,97**, relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26/10/1972;
- Rilevato che la somma corrispondente all'impegno di cui sopra è riportata a bilancio tra le somme presenti in avanzo con vincolo di destinazione (Delibera del Consiglio n. 42 del 16/11/2020 - quota spese su contributo 1 Fondazione Monaco - tot. € 13.266,20);
- Rilevato che si è provveduto alla richiesta del Documento Unico di Regolarità Contabile (DURC), dal quale emerge la regolarità dell'affidatario;
- Preso atto del possesso dei requisiti generali necessaria per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti tecnico professionali;
- Ritenuto di esonerare la ditta dal versamento della garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo offerto;
- Rilevato che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore Dott. Ing. Luca Gautero;
- Rilevato che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, nonché **Responsabile amministrativo** della gestione del capitolo di spesa e redattore del presente atto è l'Istruttore Daniela Quaranta in capo al Servizio Affari Europei;
- Vista la Legge Regionale n. 7 dell'11 aprile 2001 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare l'articolo 45 "Bilanci degli Enti, delle Agenzie e delle Società Regionali" e rilevato che Enti di Gestione delle Aree Protette Regionali devono adottare il **Bilancio di Previsione** entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui il Bilancio si riferisce;
- Visto l'articolo 43 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009), che prevede, nel caso il Bilancio di Previsione non sia approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- Accertato che entro il 31 dicembre 2021 l'Ente non ha provveduto all'approvazione del Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2022 e pertanto dal 1° gennaio 2022 fino al momento di approvazione del bilancio, comunque per un periodo non superiore a quattro mesi, è autorizzabile l'Esercizio Provvisorio nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio approvato con deliberazione del Consiglio n. 6 del 1° febbraio 2021;

- Rilevato con Deliberazione del Consiglio n. 60 del 20 dicembre 2021 è stato approvato **l'Esercizio Provvisorio del Bilancio Gestionale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022;**

- Dato atto che nel corso dell'esercizio provvisorio le spese possono essere impegnate mensilmente per dodicesimi, secondo quanto previsto dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui al punto 8 dell'allegato n. 4/2 al D.lgs. 118 del 23 giugno 2011 e più precisamente:

- a) sono impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- b) sono impegnate nel limite dei dodicesimi degli stanziamenti di competenza (al netto del fondo pluriennale vincolato e delle somme già impegnate) le spese che per loro natura possono essere pagate in dodicesimi;
- c) sono impegnate, **al di fuori dei limiti dei dodicesimi**, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti nonché le **spese relative ai programmi cofinanziati dall'Unione Europea** la cui mancata, tempestiva attuazione determinerebbe il mancato rispetto degli impegni assunti;

- Verificati gli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2022 iscritti nel Bilancio di Previsione Triennale 2021-2023, approvato dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. 6 del 1° febbraio 2021;

TUTTO CIO' PREMESSO

IL DIRETTORE

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

- Vista la Legge Regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Visto l'art 58 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

- Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime n. 40 del 1° settembre 2021 con la quale sono attribuite le funzioni di Direttore al Dott. Ing. Luca Gautero;

- Vista la Legge Regionale n. 7 del 11 aprile 2001, avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" ed in particolare il Capo V articolo 45 "Bilanci degli enti, delle agenzie e delle società regionali" nonché il regolamento regionale di contabilità apportato con D.P.G.R. del 5 dicembre 2001 n. 18/R;

- Vista la legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di Bilancio 2022);

- Richiamato l'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per affidamenti d'importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14 dicembre 2013;

- Visto il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Viste le circolari del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 6701/ORG/52SG del 4 settembre 97 e n. 16110 del 16 dicembre 1997;
- Vista l'art. 37 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190 del 6 novembre 2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- Visto l'art. 26 comma 3 bis del D.lgs. 81 del 9 aprile 2008 e ritenuto pertanto che nel caso di specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze;
- Acquisito il parere regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento individuato con il presente atto;
- Acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. del 18 agosto 2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con Deliberazione n. 42 del 16 novembre 2020 (quota spese su contributo 1 Fondazione Monaco – tot. € 13.266,20);

D E T E R M I N A

- Di autorizzare l'applicazione delle procedure di cui all'art. 36 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 trattandosi di spese di importo inferiore ad € 40.000,00 per le quali è consentito l'**affidamento diretto** da parte del Responsabile del Procedimento;
- Di affidare alla Ditta **TIPOLITOEUROPA** di Botto Antonio & C. Snc, con sede in Via degli Artigiani n. 17 12100 CUNEO, Partita IVA 00163870041, la seguente prestazione per:

• n. 4.500 LIBRETTI DI ATTIVITÀ versione ITALIANO libretto illustrato a colori 4+4, di 24 pagine autocopertinato, formato album orizzontale (chiuso 210x140mm, aperto 420x140mm), su carta usomano FSC 170g, con 2 pinzature laterali. Grafica fornita dal committente. € 0,53/cad.	€ 2.385,00
• n. 500 LIBRETTI DI ATTIVITÀ versione INGLESE libretto illustrato a colori 4+4, di 24 pagine autocopertinato, formato album orizzontale (chiuso 210x140mm, aperto 420x140mm), su carta usomano FSC 170g, con 2 pinzature laterali. Grafica fornita dal committente. € 0,53/cad.	€ 265,00
• n. 5.000 PASS stampa 4+4 colori in formato chiuso 210x140mm, formato aperto 210x280mm, su carta usomano FSC 300g. Grafica fornita dal committente. € 0,136/cad.	€ 680,00
Spese di imballaggio e spedizione ai partner, comprese nel costo unitario	€ 0,00
Spese di imballaggio e consegna a APAM, comprese nel costo unitario	€ 0,00
Totale	€ 3.330,00
Sconto per esonero cauzione 5%	€ 166,50
Totale netto	€ 3.163,50
IVA 22%	€ 695,97

IMPORTO COMPLESSIVO	€ 3.859,47
----------------------------	-------------------

- Di affidare la prestazione secondo le norme contenute nella **lettera contratto** allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e che sarà stipulata ai sensi dell'art. 33 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di provvedere all'impegno della complessiva somma di **€ 3.859,47** (oneri fiscali inclusi) al **capitolo 671.99 – codice U.2.02.02.02.005** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Importo	CP Competenza FPV Fondo Pluriennale Vincolato	Esercizio di esigibilità
671.99	3.859,47	Competenza	2022

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in legge n. 102 del 3 agosto 2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- Di provvedere a trattenere l'IVA su un apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso e ritenendo opportuno di utilizzare a tal fine il Capitolo di Entrata 651.99 "Trattenute IVA su acquisti di beni e servizi - **Split Payment** (articolo 1 comma 629 lettera b, Legge 190 del 23 dicembre 2014)";

- Di dare atto che la quota relativa all'IVA per la prestazione di cui alla presente determinazione dirigenziale, è soggetta a scissione dei pagamenti ed è da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'articolo 17 ter del D.P.R. 633 del 26 ottobre 1972, con le modalità meglio specificate in premessa;

- Di dare atto che la controparte assume tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- Di provvedere alla liquidazione a presentazione di fattura elettronica, nei termini stabiliti dal contratto e previo collaudo previsto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 8 del 23 gennaio 1984;

- Di dare atto che **Responsabile del Procedimento**, nominato ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, è il Direttore Dott. Ing. Luca Gautero;

- Dato atto che il **Responsabile tecnico per l'esecuzione del contratto**, nominato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, nonché **Responsabile amministrativo** della gestione del capitolo di spesa e redattore del presente atto è l'Istruttore Daniela Quaranta in capo al Servizio Affari Europei;

- Di dare atto altresì atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la **regolarità tecnica** del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di **regolarità contabile**;

- Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Di dare atto che in ottemperanza alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990, che stabilisce il diritto dei cittadini di prendere visione e di estrarre copia dei documenti le cui finalità siano considerate rilevanti per il pubblico nonché l'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che ha imposto agli enti pubblici di pubblicare sui propri siti istituzionali gli atti e i provvedimenti amministrativi, il presente atto sarà pubblicato sull'albo on line sul sito dell'Ente;

- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte con le modalità di cui all'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dall'art.204 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il Direttore
F.to Dott. Ing. Luca Gautero

Allegati:

- Bozza di lettera contratto

PARERE TECNICO

Il sottoscritto Luca Gautero, Direttore, sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Direttore
F.to Dott. Ing. Luca Gautero

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Luciana Baretto, Funzionario Responsabile Settore Affari Generali sul presente atto esprime, nella data dello stesso, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, attestando altresì l'avvenuta registrazione del seguente impegno di somme:

Numero Assegnazione	Numero Impegno	Numero Subimpegno	Capitolo	Codice	Importo
***	91/22	***	671.99	U.2.02.02.02.005	3.859,47

Il Funzionario
F.to Luciana Baretto

PUBBLICAZIONE ON LINE E CONFORMITA' ATTO

Il presente atto composto complessivamente da 5 pagine e 10 facciate costituisce copia conforme all'originale esistente depositato in apposita raccolta degli atti dell'Ente ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il presente atto è pubblicato in copia conforme all'originale per 15 giorni consecutivi dal 10 marzo 2022 al 24 marzo 2022 all'Albo dell'Ente on line su apposita sezione del sito www.areeprotettealpimarittime.it

Il Direttore
Dott. Ing. Luca Gautero
(firmato digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs. 82/2005)